JÄRVENPÄÄ

Aika 11.05.2026, klo 15:00

Paikka Järvenpää-talo, Juhani Aho -sali

Käsiteltävät asiat

§ 133	**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen**
§ 134	**Ilmoitusasiat**
§ 135	**Hyvinvoinnin palvelualueen palveluverkkosuunnitelma vuosille 2026-2040**
§ 136	**Mankalan koulun peruskorjaushankkeen urakkakilpailutuksen toimivallan siirtäminen**
§ 137	**Kiinteistön 186-401-11-45 ostaminen, Laurilantie 46**
§ 138	**Yhtiökokouskutsu 18.5.2026 / Järvenpään Mestaritoiminta Oy**
§ 139	**Yhtiökokouskutsu 19.5.2026 / Vantaanjoen ja Helsingin seudun vesiensuojeluyhdistys ry**
§ 140	**Yhtiökokouskutsu 18.5.2026 / As. Oy Järvenpään Kaarnapolku 1**
§ 141	**Yhtiökokouskutsu 18.5.2026 / As. Oy Haltianpolku 2**
§ 142	**Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat ja päätökset**

Osallistujat

Jarno Hautamäki, puheenjohtaja
Heidi Perkiö, 1. varapuheenjohtaja
Satu Tuominen, 2. varapuheenjohtaja
Sari Forsström, sihteeri
Henri Kontkin
Tiia Lintula
Lassi Markkanen
Pauliina Naala
Reetta Nick
Tomi Passi
Jorma Piisinen
Tero Rantanen
Willem van Schevikhoven
Mikko Autere, kaupunkikehitysjohtaja
Petri Graeffe, valtuuston puheenjohtaja
Heli Komulainen, viestintäjohtaja
Pirjo Komulainen, valtuuston 1. varapuheenjohtaja
Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja
Jenni Marttinen, valtuuston 2. varapuheenjohtaja
Henri Nordenswan, Henkilöstöjohtaja
Seppo Oksa, tietohallintojohtaja
Kirsi Rinne, talousjohtaja
Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

§ 133
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen. Pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen.

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Järvenpään kaupungin tietoverkossa 12.5.2026 alkaen.

Ehdotus
Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

§ 134
Ilmoitusasiat

Iltakoulu

klo 15-15.20 Tilahallinnan organisoitumisselvitys - valmistelun eteneminen, hallintopalvelupäällikkö Topi Luostarinen (oheismateriaali)

klo 15.20-16 Kartanon koulun toteutusvaihtoehto ja Järvenpään Yhteiskoulu (JYK), 3. vaihe hankesuunnitelma, palvelualuejohtaja Kristiina Soots, toimitilajohtaja Tuomas Koskiniemi, opetusjohtaja Arja Korhonen ja Mestaritoiminta Oy:n toimitusjohtaja Harri Väänänen (materiaalia)

Tiedoksi

1. Järvenpää osallistuu luottamus- ja virkamiesten golfkisaan Tuusula vs Järvenpää TGK:n kentällä su 9.8.2026. Kaupunginhallitus määrittelee osallistujat ja hyväksyy arvioidun kustannuksen noin 800e.
2. Uudenmaan maakuntahallituksen 27.4.2026 pöytäkirja: https://uml10fi.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2026245
3. Kaupunginjohtajan ajankohtaiset (ei oheismateriaalia)

Ehdotus
Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

Hyvinvointilautakunta, § 14,25.02.2026
Nuorisovaltuusto, § 16,04.03.2026
Hyvinvointilautakunta, § 31,06.05.2026
Kaupunginhallitus, § 135, 11.05.2026

§ 135
Hyvinvoinnin palvelualueen palveluverkkosuunnitelma vuosille 2026-2040

JARDno-2026-282

Hyvinvointilautakunta, 25.02.2026, § 14

Valmistelijat / lisätiedot:

Kristiina Soots, palvelualuejohtaja, kristiina.soots@jarvenpaa.fi
Sirkka Riikonen, osaamis- ja työllisyyspalvelujen päällikkö, sirkka.riikonen@jarvenpaa.fi
Tuomas Tenkanen, Johtava asiantuntija, tuomas.tenkanen@jarvenpaa.fi

Oheismateriaali
1 Oheismateriaali / Vaikuttamistoimielinten lausuntopyyntö 2026

Hyvinvoinnin palvelualue päivittää palveluverkkosuunnitelmaansa. Hyvinvoinnin palvelualueen palveluverkkosuunnitelma kokoaa tiiviisti olennaista tietoa ja tarjoaa ratkaisuja, joilla varmistetaan myös tulevina vuosina laadukkaat palvelut kuntalaisille. Palveluverkkosuunnitelma perustuu analysoituun tietoon sekä ennusteisiin, kaupungin tavoitteisiin ja yhteistyöhön kaupungin sisällä ja ulkoisten kumppaneiden (yhdistykset, yhteisöt, seurat, yritykset) kanssa.

Tavoitteena on

- Laadukkaat palvelut kuntalaisille
- Tehokas tilankäyttö
- Yhteistyö kaupungin sisällä ja ulkoisten kumppaneiden kanssa
- Osallistava ja avoin valmistelu

Hyvinvoinnin palvelualue toivoo kommentteja ja näkemyksiä liitteenä olevaan palveluverkkomateriaaliin eläkeläisneuvostolta, vammaisneuvostolta sekä nuorisovaltuustolta.

Vaikuttamistoimielimiltä pyydetään näkemyksiä erityisesti esitettyjen skenaarioiden eri vaihtoehtojen saavutettavuuteen, yhteistyön mahdollisuuksiin ja toiminnan kehittämiseen. Kaikkien palvelualueen toiminnoista voi nostaa esiin asioita, joita vaikuttamistoimielin pitää tärkeänä / vähemmän tärkeänä.

Lausunnot tulee toimittaa Järvenpään kaupungin kirjaamoon (kirjaamo@jarvenpaa.fi) 25.3.2026 mennessä.

Toimivalta
Järvenpään kaupungin hallintosääntö § 18 (KV 31.3.2025 § 19)

KS

Ehdotus
Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää pyytää vaikuttamistoimielimiltä lausunnot hyvinvoinnin palvelualueen palveluverkkosuunnitelman valmisteluun.

Kokouskäsittely
Palvelualuejohtaja Kristiina Soots selosti asiaa.

Päätös
Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Nuorisovaltuusto, 04.03.2026, § 16

Valmistelijat / lisätiedot:

Kristiina Soots, palvelualuejohtaja, kristiina.soots@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Lausuntopyyntö vaikuttamistoimielimille / Hyvinvoinnin palvelualueen palveluverkkosuunnitelma
2 Oheismateriaali / Vaikuttamistoimielinten lausuntopyyntö 2026

Nuorisovaltuusto on vastaanottanut lausuntopyynnön Hyvinvoinnin palvelualueen palveluverkkosuunnitelmaan liittyen. Nuorisovaltuustolle on toimitettu oheismateriaalit päivämäärällä 20.2. sekä esityslistan liitteenä.

Lausunto toimitetaan 25.3.2026 mennessä kirjaamo@jarvenpaa.fi

Ehdotus
Esittelijä: Santtu Wilkman

Nuorisovaltuusto käy keskustelua Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen palveluverkkosuunnitelman sisällöistä ja päättää vastuuttaa sihteerin kokoamaan ja toimittamaan lausunnon Kirjaamoon.

Kokouskäsittely
Santtu Wilkman esitteli asiaa. Wilkman esitti asian hoitamista siten, että nuorisovaltuuston jäsenistä nimetään kaksi henkilöä kirjoittamaan aloitteet ja toimittamaan ne sihteerille edelleen toimitettavaksi Kirjaamoon. Hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös
Nuorisovaltuusto päättää

1. vastuuttaa Lucas Conwayn ja Rauto Hautamäen kirjoittamaan nuorisovaltuuston lausunnon Hyvinvoinnin palvelualueen palveluverkkosuunnitelmaan liittyen
2. vastuuttaa sihteerin toimittamaan lausunnon Kirjaamoon

Hyvinvointilautakunta, 06.05.2026, § 31

Valmistelijat / lisätiedot:

Kristiina Soots, palvelualuejohtaja, kristiina.soots@jarvenpaa.fi
Sirkka Riikonen, osaamis- ja työllisyyspalvelujen päällikkö, sirkka.riikonen@jarvenpaa.fi
Tuomas Tenkanen, Johtava asiantuntija, tuomas.tenkanen@jarvenpaa.fi
Agnieszka Mozejko-Vuollet, toimistosihteeri, agnieszka.mozejko-vuollet@jarvenpaa.fi
Marjut Torniainen, talouspäällikkö, marjut.torniainen@jarvenpaa.fi
Pirre Raijas, kulttuurijohtaja, pirre.raijas@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Liite 1. Hyvinvoinnin palvelualueen palveluverkkosuunnitelma vuoteen 2040 päivitetty 30.4.2026

Oheismateriaali

1 Oheismateriaali 1 HYVOn yleisesite 2026
2 Oheismateriaali 2 Järvenpääraadin julkilausuma kevät 2026
3 Oheismateriaali 3 Saadut lausunnot
4 Oheismateriaali 4 Kooste Yhteisötalon, Kulttuurikukkulan ja Liikuntakeskus Piirosen ennakkovaikutusten arvioinneista
5 Oheismateriaali 5 Yhteisötalon, Kulttuurikukkulan ja Liikuntakeskus Piirosen skenaariot vaihtoehtoineen
6 Oheismateriaali 6 Eri vaihtoehtojen kustannusvertailua päivitetty 30.4.2026
7 Oheismateriaali 7 Selvitys Järvenpään taidemuseon tiloista
8 Oheismateriaali 8 Osaamis- ja työllisyyspalveluiden kokonaisuus hyvinvoinnin palveluverkossa
9 Oheismateriaali 9 Koulujen ja varhaiskasvatuksen tilojen hyödyntäminen hyvinvoinnin palveluverkossa
10 Oheismateriaali 10 Ennakkovaikutusten arvioinnit
11 Oheismateriaali / Eläkeläisneuvoston lausunto hyvinvoinnin palveluverkkosuunnitelmaan kevät 2026
12 Oheismateriaali / Nuorisovaltuuston lausunto hyvinvoinnin palveluverkkosuunnitelmaan kevät 2026
13 Oheismateriaali / Vammaisneuvoston lausunto hyvinvoinnin palveluverkkosuunnitelmaan kevät 2026
14 Oheismateriaali / Hyvinvoinnin palveluverkkoraadin julkilausuma kevät 2026
15 Oheismateriaali / Eläkekerho Silta ry:n lausunto hyvinvoinnin palveluverkkosuunnitelmaan kevät 2026
16 Oheismateriaali / Adressi Myllytien toimintakeskuksen säilyttämisestä
17 Oheismateriaali / HYVO Palveluverkko 6.5.2026
18 Oheismateriaali / Lausunto valmistelun ja päätöksenteon tueksi: Suojelumerkityn rakennuksen purkamisedellytykset Seutulantalon tapauksessa

Taustoitus

Hyvinvoinnin palvelualue päivittää palveluverkkosuunnitelmaansa vuosille 2026–2040. Palveluverkkosuunnitelma on tiekartta, joka antaa suunnan toimipisteiden ja palvelujen kehitykselle tuleville vuosille. Suunnittelu perustuu analysoituun tietoon ja ennusteisiin, mutta siihen vaikuttaa kaupungin näkemys siitä, mitä kohti haluamme

kulkea ja millaisena näemme palvelut ja tilat, joissa palveluita tuotamme. Palveluverkkosuunnitelmat laaditaan palvelualueittain ja päivitetään valtuustokausittain tai mikäli toimintaympäristö muuttuu oletetusta merkittävästi.

Hyvinvoinnin palvelualueen palveluverkkosuunnitelma kokoaa tiiviisti olennaista tietoa ja tarjoaa ratkaisuja, joilla varmistetaan tulevina vuosina laadukkaat palvelut kuntalaisille. Edellisellä palveluverkkokierroksella 2022 tarkastelulähtökohdaksi nostettiin ennen kaikkea palvelujen sisällöt. Kiinteistölähtöisen tarkastelun rinnalla palveluverkkoa tarkasteltiin palvelu- ja tavoitelähtöisesti, jotta kiinteistöt palvelisivat parhaalla mahdollisella tavalla toimintaa. Paljon keskityttiin järjestöjen tiloihin. Nyt suunnittelussa on haluttu nostaa keskiöön yhteistyö: Miten teemme yhteistyötä palvelualueen sisällä, kaupungin palvelualueiden välillä, sekä ulkoisten kumppaneiden kuten yhdistysten ja yhteisöjen, seurojen sekä yritysten kanssa. Tilojen rooli yhteistyön mahdollistamisessa on tärkeä.

Palveluverkkotyön tavoitteena ovat olleet

- Laadukkaat palvelut kuntalaisille
- Tehokas tilankäyttö
- Yhteistyö kaupungin sisällä ja ulkoisten kumppaneiden kanssa
- Osallistava ja avoin valmistelu

Osallistaminen

Palveluverkkosuunnitelmaa on valmisteltu vuosien 2025–2026 aikana laajassa yhteistyössä kaupungin eri toimialojen, asiantuntijoiden ja sidosryhmien kanssa. Valmistelussa on hyödynnetty ajantasaista väestöennustetta, vaikutusten ennakkoarviointia, kiinteistöjen kuntotietoja ja talouslaskelmia. Valmistelun yhteydessä selvitettiin myös koulujen ja varhaiskasvatuksen tilojen hyödyntämisen mahdollisuudet hyvinvoinnin palveluverkossa.

Kuntalaisia ja henkilöstöä on osallistettu kyselyjen, kuntalaisraadin ja esittelytilaisuuksien kautta. Vaikuttamistoimielimiltä on pyydetty lausunnot hyvinvoinnin palveluverkkosuunnitelman valmisteluun. Lisäksi saatiin lausunto Eläkekerho Silta ry:ltä sekä kuntalaisten adressi Myllytien toimintakeskuksen säilyttämiseksi. Suunnitelmavaihtoehtoja on käsitelty hyvinvointilautakunnan, kaupunginhallituksen ja kaikkien lautakuntien yhteisissä iltakouluissa. Kaikki kerätty ja saatu materiaali on otettu valmistelussa huomioon ja toimitettu lautakunnalle oheismateriaalina.

Ennakkovaikutusten arviointi

Hyvinvoinnin palveluverkon osalta vaikutuksia on tarkasteltu erityisesti laajempina kokonaisuuksina hahmotettujen skenaarioiden ja niiden eri vaihtoehtojen yhteydessä. Lisäksi on tehty tarkentavia palvelukohtaisia arviointeja. Ennakkovaikutusten arviointia on tehty läpi koko prosessin. Osana tätä prosessia vaikutuksia tunnistettiin myös osallistamalla kuntalaisia raatityöskentelyyn, eri kyselyiden avulla sekä teettämällä taloudellinen selvitys. Näiden avulla eri vaihtoehtoihin tuli tarkennuksia. Skenaarioista käytyjen keskustelujen, lausuntojen, kannanottojen ja kertyneen datan myötä ne tarkentuivat. Laaditut ennakkovaikutusten arvioinnit ovat niitten osalta hyödynnettävissä olevaa materiaalia.

Ehdotukset hyvinvoinnin palvelualueen palveluverkosta

Palveluverkkovalmistelussa on hahmottunut erilaisia skenaarioita vaihtoehtoineen, jotka ovat tarkentuneet valmistelun edetessä. Palveluverkkovalmistelussa osa tarkastelluista kokonaisuuksista on kaikkia palveluverkkoehdotuksia koskevia, ja ne on mainittu alempana kuvaustekstissä. Skenaariot ovat tarkentuneet neljäksi ehdotukseksi, joiden osalta on toteutettu vaikutusten ennakkoarviointia ja kustannusvertailua, joissa tarkastellaan eri ratkaisujen vaikutuksia palveluihin, kaupungin talouteen ja investointiohjelmaan. Hyvinvoinnin palvelujen kannalta on oleellista, että kaikki ehdotukset ovat parannusta palvelujen mahdollistamiseen nykytilasta.

Käsittelyssä ja vertailussa olivat seuraavat ehdotukset:

- Ehdotus 1: Museo & Järvenpää-talo, Osaamisen talo ja Toimintakeskus
- Ehdotus 2: Kulttuurikeskus ja Toimintakeskus
- Ehdotus 3: Museo- ja musiikkikeskus ja Yhteisötalo
- Ehdotus 4: Museo- ja musiikkikeskus, Osaamisentalo ja Toimintakeskus

Ehdotusten talousvaikutukset

Ero tiloihin ja investointeihin välittömästi liittyvissä menoissa ja koko kaupungin tuloksessa vuonna 2035.

- Ehdotus 1 n. 209 te/v kalliimpi kuin nykyverkko ja tulos on n. 1 123t€/v heikompi kuin nykytilassa.
- Ehdotus 2 on n. 329 te/v kalliimpi kuin nykyverkko ja tulos on n. 608 t€ /v heikompi kuin nykytilassa.
- Ehdotus 3 on nykyverkkoa edullisempi (n. 107 t€/v), ja tulos on n. 304 t€/v heikompi kuin nykytilassa. Museon investointikustannus tarkentuu, vaihtelee 4,3 M€ - 9,6 M€:n välillä. Laajuus vaikuttaa ylläpitokustannuksiin.
- Ehdotus 4 on n. 156 te/v kalliimpi kuin nykyverkko, ja tulos on n 983 t€ /v heikompi kuin nykytilassa. Museon investointikustannus tarkentuu, vaihtelee 4,3 M€ - 9,6 M€:n välillä. Laajuus vaikuttaa ylläpitokustannuksiin.

Tarkastelu on tehty vuodesta 2035, jolloin kaikki ehdotuksiin liittyvät tilamuutokset on toteutettu ja toimitaan ns. normaalissa tilanteessa. Kustannusvertailuissa on huomioitu vain tilojen ylläpidosta ja siivouksesta, investoinneista, myynneistä, puruista, investoinneista aiheutuvista poistoista ja alaskirjauksista aiheutuvat kustannukset. Laskelmissa ei ole huomioitu laajentuvien toimitilojen myötä kasvavia henkilöstötarpeita tai muita mahdollisia palvelutuotannon kululisäyksiä. Laskelmissa ei ole myöskään huomioitu mahdollisia väistötilakuluja. Vaihtoehdoissa, missä Seutulantalo otetaan käyttöön, väistötilakuluja on vähiten. Seutulantaloa voidaan käyttää väistötilana muiden kohteiden remonttien aikana.

Esitys hyvinvoinnin palvelualueen palveluverkosta

1. Esitykseen kuuluu kaikille ehdotuksille yhteiset palvelut investointeineen:

- Kotoutumispalvelut: Kotoutumisen edistämistä tehdään kaikissa palveluissa osana peruspalveluja ja keskitetysti kotoutumispalveluissa.

- Osaamis- ja työllisyyspalvelut: Järjestetään kuntalaisten työllisyyttä ja osaamista edistävää palvelua tuottamalla ammatillista työpajatoimintaa sekä valmennus- ja ohjauspalveluja työikäisille kuntalaisille.
- Kulttuuripalvelut: Kulttuurihyvinvointityötä eri-ikäisille kuntalaisille tehdään yhteistyössä Kulttuurikukkulalla ja ympäri kaupunkia.
- Museopalvelut (investoitava kohde): Museopalveluiden kohteita ovat taidemuseon lisäksi kolme taiteilijakotia. Suvirannan museointihanke tulee vaatimaan investointeja.
- Liikuntapalvelut (investoitava kohde): Lähiliikuntapaikkoja kehitetään vuonna 2027 tehtävän lähiliikuntapaikkaselvityksen mukaisesti ja ulkoliikuntapaikkoja ylläpidetään ja kehitetään ulkoliikuntapaikkarakentamisen investointiohjelman mukaisesti.
    - Uimahalliin tehdään peruskorjaus, ei laajennusta
    - Jäähalliin tehdään peruskorjaus
    - Liikuntakeskus Piirosen kaltaiset tilat tarvitaan palveluverkossa. Tekeillä oleva rakennushistoriallinen selvitys ottaa kantaa hallin peruskorjaukseen ja/tai purkamiseen ja uuden hallin rakentamiseen samalle paikalle.
- yhdistyksillä on palveluverkossa käytössä
    - Seuratalo
    - Seppälän talo
    - Taidetalo
    - Vanhankylänniemessä kaupungilla on omistuksessaan useampi majatyyppinen rakennus, joissa toimii joku yhdistys joko maanvuokrasopimuksella tai huoneenvuokrasopimuksella. Useammat sopimukset ovat päättymässä vuosien 2026 ja 2027 aikana. Sisäinen tarkastus on suositellut, että maanvuokrasopimusten osalta siirrytään vuokrasopimuksiin. Tämän valmistelu on parhaillaan käynnissä.
    - Koulujen ja päiväkotien tilat hinnaston mukaisesti.
    - Lisäksi palvelualueella on käytössä yhteistyömalli yhdistysten kanssa toimimiseen ja se myöntää yhdistyksille talousarvion puitteissa toiminta- ja kohdeavustuksia.

2. Ehdotuksista päätösesityksessä on ehdotus 4: Museo- ja musiikkikeskus, Osaamisentalo ja Toimintakeskus

Seutulantalo	Tehdään perusparannus. Tilat Joutsikille, nuorisopalveluille ja Järvenpään Opistolle. Temalin vuokratilasta ja käsityötalosta luovutaan. Järjestöt voivat hyödyntää taloa toiminnassaan.
Järvenpää-talo	Kulttuuri- ja tapahtumakeskus, kokoussiipi muokattu KUM:in käyttöön. Pohjakerroksessa KUM ja teatteri. Museon tilankäyttö tutkitaan.
Taidemuseo	Rakennetaan Kulttuurikukkulalle lisärakennus. Rakennuksen koko ja sijainti tarkentuu keskustan kehittämisen visiotyön myötä. Laajuuden tarkentuminen edellyttää arkkitehdin laatimaa suunnitelmaa. Kustannus vaihtelee tällä hetkellä 4,3 M€ - 9,6 M€:n välillä. Laajuus vaikuttaa ylläpitokustannuksiin.

	Museopalveluiden kohteita ovat taidemuseon lisäksi kolme taiteilijakotia.
Kirjastopalvelut	Toiminta jatkuu nykyisessä kiinteistössä. Taidemuseolta vapautuviin pohjakerroksen tiloihin muokataan KUM:n ja kirjaston tiloja ja varattavia tiloja.
Järvenpään Opisto	Seutulantalolla, Piirosella, uimahallissa, kouluilla + noin 30 toimipisteessä. Käsityötalosta luovutaan.
Keskisen Uudenmaan Musiikkiopisto	Toimii Järvenpää-talolla, tarvittaessa taidemuseolta vapautuvissa tiloissa. Voidaan luopua Seutulantie 8 kiinteistöstä
Myllytien toimintakeskus	Toiminta (avoin ryhmätoiminta, yhdistysten toiminta ja ammatillinen työpajatoiminta) jatkuu nykyisessä kiinteistössä. 60% Keusoten käytössä: todennäköinen riski, että tila jää tyhjäksi Keusoten poistuttua ja toimintatuotot (2025: 190 t€/v.) poistuvat, jolloin koko kohteen kustannukset jäävät kaupungin vastuulle.
Nuorisopalvelut	Toimii Seutulantalolla, luovutaan Temalin vuokrasopimuksesta.
Lapsiperhepalvelut	Joutsikki Seutulantalolla ja PikkuJoutsikki siirtyy Cooperin Päiväkodista Naavatielle

Vaihtoehtoisen osuuden esitys on vuositasolla n. 156 te/v kalliimpi kuin nykyverkko. Poistot huomioiden vaihtoehto heikentää kaupungin tulosta 983 t€/v vuoden 2035 tilannetta tarkasteltaessa. Esityksen talousvaikutukset täsmentyvät suunnittelun edetessä kohti tarkempaa hankesuunnitelmaa. Erityisesti museoratkaisun ja musiikkiopiston toimintojen yhdistäminen Järvenpää-talolla täsmentyvät arkkitehdin suunnitelmien pohjalta niin toiminnallisesti kuin taloudellisesti. Taidemuseoon saadut lahjoitukset ja siihen ja muihin investointeihin haettavat mahdolliset avustukset eivät ole laskelmissa mukana ja ne tulevat arvioitavaksi investointeja jatkovalmisteltaessa.

Esitetty kokonaisuus on kokonaisarvioinnin perusteella tarkoituksenmukaisin, kun huomioon otetaan asiassa saadut selvitykset, lausunnot ja muu käytettävissä oleva aineisto. Ennakkovaikutusten arvioinneissa läpileikkaavaksi teemaksi nousee palvelujen saavutettavuuden merkitys hyvinvoinnille. Ratkaisun myötä kaikki palvelut voivat saada tukea toisistaan arkiympäristössä. Lähellä olevat ja hyvin ylläpidetyt liikuntapaikat lisäävät liikkumista, kulttuuritarjonnan vahvistuminen ja monipuolistuminen tuo mielekästä kokemista ja tekemistä. Kohtaamispaikan, opistojen, kirjaston, museokohteiden ja muiden palveluiden löytyminen läheltä arjen elinpiiriä ylläpitää osaamista ja toimintakykyä ja vahvistaa osallisuutta sekä yhteisöllisyyttä niin lapsiperheillä, nuorilla, aikuisilla kuin ikäihmisilläkin.

Palvelujen kehittämisen kannalta esitetty ratkaisu antaa mahdollisuuden edistää monipuolisesti kaupunkilaisten hyvinvointia tulevaisuudessa kaupungin omia tiloja hyödyntäen. Talouden kannalta vaihtoehto ei ole esitetyistä vaihtoehdoista edullisin, mutta se luo erinomaisen pohjan kaupungin uuden strategian visiolle: Järvenpää on Elinvoimainen kaupunki, joka yhdistää kulttuurillaan. Strategian neljä päämäärää inhimillinen kotikaupunki, tunnettu kulttuurikaupunki, elinvoimainen kasvukaupunki sekä viihtyisä järvikaupunki antavat vaihtoehdon onnistuneelle toteutukselle

luontevan kehikon, johon toiminnan suunnittelu, kehittäminen, toteutus ja sen seuranta voidaan kytkeä.

Toimivalta: Hallintosääntö 18 § (31.3.2025 § 19)

KS

Ehdotus
Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että hyvinvoinnin palvelualueen palveluverkkoratkaisuksi päätetään

1. esittelytekstissä esitetyt kaikille ehdotuksille yhteiset palvelut investointeineen

2. että tarkasteltavista vaihtoehdoista valitaan palveluverkkoon vaihtoehto 4: Museo- ja musiikkikeskus, Osaamisentalo ja Toimintakeskus

Äänestykset

JAA: pohjaehdotus
EI: Geitelin muutosehdotus

Ei
Johanna Kulmala
Mona Geitel
Minna Lohtander
Jaana Syrjänen
Pasi Torkkeli
Seppo Rantanen
Riina Tuominen
Raimo Finér
Markku Häkkinen
Ville Mustonen
Tyhjä
Satu Haaparanta

Kokouskäsittely
Palvelualuejohtaja Kristiina Soots ja talouspäällikkö Marjut Torniainen selostivat asiaa.

Esittelijä täydensi kokouksessa pykälän oheismateriaalia (Lausunto valmistelun ja päätöksenteon tueksi).

Mona Geitelin muutosehdotus

Asian käsittelyn aikana Mona Geitel teki Minna Lohtanderin kannattamana seuraavana muutosehdotuksen:

”Hyvinvointilautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että hyvinvoinnin palvelualueen palveluverkkoratkaisuksi päätetään:

1. esittelytekstissä esitetyt kaikille ehdotuksille yhteiset palvelut investointeineen
2. seuraava kokonaisuus:
    1. Seutulantalo
        - Seutulantalosta luovutaan hyvinvoinnin palveluverkon osalta, ja suositetaan kaupunginhallitukselle rakennuksen mahdollisen luopumisen osalta jatkovalmistelun käynnistämistä
    2. Järvenpää-talo
        - Kulttuuri- ja tapahtumakeskus, kokoussiipi muokattu KUM:in ja Järvenpään Opiston käyttöön. Pohjakerroksessa KUM ja teatteri.
    3. Taidemuseo
        - Rakennetaan Kulttuurikukkulalle lisärakennus niin, että Taidemuoseon tilat mahtuvat kokonaisuudessaan uusiin tiloihin. Museopalveluiden kohteita ovat taidemuseon lisäksi kolme taiteilijakotia.
    4. Kirjastopalvelut
        - Toiminta jatkuu nykyisessä kiinteistössä. Taidemuseolta vapautuviin pohjakerroksen tiloihin muokataan KUM:n ja kirjaston tiloja ja varattavia tiloja
    5. Järvenpään Opisto
        - Järvenpää-talolla, Piirosella, uimahallissa, kouluilla + noin 30 toimipisteessä. Käsityötalosta luovutaan.
    6. Keskisen Uudenmaan Musiikkiopisto
        - Toimii Järvenpää-talolla, tarvittaessa taidemuseolta vapautuvissa tiloissa. Voidaan luopua Seutulantie 8 kiinteistöstä.
    7. Myllytien toimintakeskus
        - Toiminta (avoin ryhmätoiminta, yhdistysten toiminta ja ammatillinen työpajatoiminta) jatkuu nykyisessä kiinteistössä nykyisessä laajuudessaan.
    8. Nuorisopalvelut
        - Toimii Temalilla. Pitkän aikavälin tilaratkaisuja, mukaan lukien Juholan koulun tilamahdollisuudet, selvitetään jatkovalmistelussa.
    9. Lapsiperhepalvelut
        - Joutsikki toistaiseksi Naavatiellä ja PikkuJoutsikki siirtyy mahdollisesti Myllytien toimintakeskukseen."

Satu Haaparannan muutosehdotus

Asian käsittelyn aikana Satu Haaparanta teki seuraavan muutosehdotuksen, joka raukesi kannattamattomana:

”Hyvinvointilautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että hyvinvoinnin palvelualueen palveluverkkoratkaisuksi päätetään:

1. esittelytekstissä esitetyt kaikille ehdotuksille yhteiset palvelut investointeineen

2. seuraava kokonaisuus:
    1. Seutulantalo
        - Seutulantalo puretaan, jos sen korjauskustannukset ovat korkeat sekä talon purkuluvan kriteerit täyttyvät. Jos Seutulantie jää, sinne siirtyisivät nuorisopalvelut, Järvenpään Opisto, Joutsikki ja järjestötoimintaa.
    2. Järvenpää-talo
        - Kulttuuri- ja tapahtumakeskus, kokoussiipi muokattu KUM:in ja Järvenpään Opiston käyttöön. Pohjakerroksessa KUM ja teatteri.
    3. Taidemuseo
        - Rakennetaan Kulttuurikukkulalle lisärakennus niin, että Taidemuseon tilat mahtuvat kokonaisuudessaan uusiin tiloihin maks. 9 mil. Museopalveluiden kohteita ovat taidemuseon lisäksi kolme taiteilijakotia.
    4. Kirjastopalvelut
        - Toiminta jatkuu nykyisessä kiinteistössä. Taidemuseolta vapautuviin pohjakerroksen tiloihin muokataan KUM:n ja kirjaston tiloja ja varattavia tiloja.
    5. Järvenpään Opisto
        - Järvenpää-talolla, Piirosella, uimahallissa, kouluilla + noin 30 toimipisteessä. Käsityötalosta luovutaan.
    6. Keskisen Uudenmaan Musiikkiopisto
        - Toimii Järvenpää-talolla, tarvittaessa taidemuseolta vapautuvissa tiloissa. Näin voidaan luopua Seutulantie 8 kiinteistöstä.
    7. Myllytien toimintakeskus Myllytien toimipiste säilytetään nykyisessä laajuudessaan.
        - Toiminta (avoin ryhmätoiminta, yhdistysten toiminta ja työpajatoiminta) jatkuu nykyisessä kiinteistössä nykyisessä laajuudessaan.
    8. Nuorisopalvelut
        - Toimii toistaiseksi Temalilla. Jos Seutulantie jää, niin nuorisopalvelut siirtyisivät sinne. Pitkän aikavälin tilaratkaisua haetaan kaupungin tiloista.
    9. Lapsiperhepalvelut
        - Joutsikki toistaiseksi Naavatiellä PikkuJoutsikki siirtyy Myllytien toimintakeskukseen Keusoten siitä lähdettyä.
    10. Uimahallin pelkkää peruskorjausta ei tehdä, vaan rahat käytetään laajentamiseen. Viimeksi peruskorjauksen hinnalla olisi saatu jo laajennusosa tehtyä.
    11. Aletaan valmistelemaan ns. yhteisötaloa, jonka ei tarvitse sijaita yhdessä paikassa. Paikka, jossa nuoret, työikäiset ja myös ikäihmiset voivat olla yhdessä, mutta myös tiloja, jotka joustavat erilaisten ryhmien omaan toimintaan."

Puheenjohtaja totesi, että oli tehty kannatettu muutosehdotus, joten oli äänestettävä. Hyväksyttiin äänestystavaksi sähköinen äänestys, jota täydennetään tarvittaessa nimenhuutoäänestyksellä, sekä äänestysjärjestykseksi seuraava:

JAA: esittelijän pohjaehdotus
EI: Geitelin muutosehdotus

Puheenjohtaja totesi lautakunnan äänin 0 (JAA) - 10 (EI) - 1 (TYHJÄ) hyväksyneen Geitelin muutosehdotuksen.

Päätös
Päätettiin muutosehdotuksen mukaisesti.

Hyvinvointilautakunta päätti esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että hyvinvoinnin palvelualueen palveluverkkoratkaisuksi päätetään:

1. esittelytekstissä esitetyt kaikille ehdotuksille yhteiset palvelut investointeineen
2. seuraava kokonaisuus:
    1. Seutulantalo
        - Seutulantalosta luovutaan hyvinvoinnin palveluverkon osalta, ja suositetaan kaupunginhallitukselle rakennuksen mahdollisen luopumisen osalta jatkovalmistelun käynnistämistä
    2. Järvenpää-talo
        - Kulttuuri- ja tapahtumakeskus, kokoussiipi muokattu KUM:in ja Järvenpään Opiston käyttöön. Pohjakerroksessa KUM ja teatteri.
    3. Taidemuseo
        - Rakennetaan Kulttuurikukkulalle lisärakennus niin, että Taidemuoseon tilat mahtuvat kokonaisuudessaan uusiin tiloihin. Museopalveluiden kohteita ovat taidemuseon lisäksi kolme taiteilijakotia.
    4. Kirjastopalvelut
        - Toiminta jatkuu nykyisessä kiinteistössä. Taidemuseolta vapautuviin pohjakerroksen tiloihin muokataan KUM:n ja kirjaston tiloja ja varattavia tiloja
    5. Järvenpään Opisto
        - Järvenpää-talolla, Piirosella, uimahallissa, kouluilla + noin 30 toimipisteessä. Käsityötalosta luovutaan.
    6. Keskisen Uudenmaan Musiikkiopisto
        - Toimii Järvenpää-talolla, tarvittaessa taidemuseolta vapautuvissa tiloissa. Voidaan luopua Seutulantie 8 kiinteistöstä.
    7. Myllytien toimintakeskus
        - Toiminta (avoin ryhmätoiminta, yhdistysten toiminta ja ammatillinen työpajatoiminta) jatkuu nykyisessä kiinteistössä nykyisessä laajuudessaan.
    8. Nuorisopalvelut
        - Toimii Temalilla. Pitkän aikavälin tilaratkaisuja, mukaan lukien Juholan koulun tilamahdollisuudet, selvitetään jatkovalmistelussa.
    9. Lapsiperhepalvelut
        - Joutsikki toistaiseksi Naavatiellä ja PikkuJoutsikki siirtyy mahdollisesti Myllytien toimintakeskukseen.

Valmistelijat / lisätiedot:

Kristiina Soots, palvelualuejohtaja, kristiina.soots@jarvenpaa.fi
Sirkka Riikonen, osaamis- ja työllisyyspalvelujen päällikkö, sirkka.riikonen@jarvenpaa.fi
Tuomas Tenkanen, Johtava asiantuntija, tuomas.tenkanen@jarvenpaa.fi
Agnieszka Mozejko-Vuollet, toimistosihteeri, agnieszka.mozejko-vuollet@jarvenpaa.fi
Marjut Torniainen, talouspäällikkö, marjut.torniainen@jarvenpaa.fi
Pirre Raijas, kulttuurijohtaja, pirre.raijas@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Liite 1. Hyvinvoinnin palvelualueen palveluverkkosuunnitelma vuoteen 2040 päivitetty 30.4.2026

Oheismateriaali

1 Oheismateriaali 1 HYVOn yleisesite 2026
2 Oheismateriaali 2 Järvenpääraadin julkilausuma kevät 2026
3 Oheismateriaali 3 Saadut lausunnot
4 Oheismateriaali 4 Kooste Yhteisötalon, Kulttuurikukkulan ja Liikuntakeskus Piirosen ennakkovaikutusten arvioinneista
5 Oheismateriaali 5 Yhteisötalon, Kulttuurikukkulan ja Liikuntakeskus Piirosen skenaariot vaihtoehtoineen
6 Oheismateriaali 6 Eri vaihtoehtojen kustannusvertailua päivitetty 30.4.2026
7 Oheismateriaali 7 Selvitys Järvenpään taidemuseon tiloista
8 Oheismateriaali 8 Osaamis- ja työllisyyspalveluiden kokonaisuus hyvinvoinnin palveluverkossa
9 Oheismateriaali 9 Koulujen ja varhaiskasvatuksen tilojen hyödyntäminen hyvinvoinnin palveluverkossa
10 Oheismateriaali 10 Ennakkovaikutusten arvioinnit
11 Oheismateriaali / Eläkeläisneuvoston lausunto hyvinvoinnin palveluverkkosuunnitelmaan kevät 2026
12 Oheismateriaali / Nuorisovaltuuston lausunto hyvinvoinnin palveluverkkosuunnitelmaan kevät 2026
13 Oheismateriaali / Vammaisneuvoston lausunto hyvinvoinnin palveluverkkosuunnitelmaan kevät 2026
14 Oheismateriaali / Hyvinvoinnin palveluverkkoraadin julkilausuma kevät 2026
15 Oheismateriaali / Eläkekerho Silta ry:n lausunto hyvinvoinnin palveluverkkosuunnitelmaan kevät 2026
16 Oheismateriaali / HYVO Palveluverkko 6.5.2026
17 Oheismateriaali / Lausunto valmistelun ja päätöksenteon tueksi: Suojelumerkityn rakennuksen purkamisedellytykset Seutulantalon tapauksessa

Hyvinvointilautakunta on tehnyt asiasta esityksensä kokouksessaan 6.5. Päätöksen myötä on tarpeen tehdä lisävalmisteluja talouslukujen osalta ja asia on tarkoitus tuoda kaupunginhallituksen päätöksentekoon 18.5. kokoukseen.

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedoksi hyvinvointilautakunnan päätöksen ja valmistelutilanteen.

Opetus- ja kasvatuslautakunta, § 30,11.06.2024
Opetus- ja kasvatuslautakunta, § 18,25.03.2025
Opetus- ja kasvatuslautakunta, § Salassapidettävät tiedot poistettu.,29.04.2025
Kaupunginhallitus, § 127,05.05.2025
Kaupunginhallitus, § 149,19.05.2025
Opetus- ja kasvatuslautakunta, § 39,28.08.2025
Kaupunginhallitus, § 280,22.09.2025
Kaupunginhallitus, § 136, 11.05.2026

§ 136
Mankalan koulun peruskorjaushankkeen urakkakilpailutuksen toimivallan siirtäminen

JARDno-2024-830

Opetus- ja kasvatuslautakunta, 11.06.2024, § 30

Valmistelijat / lisätiedot:

Jan Mikkonen, tilasuunnittelun kehittämispäällikkö, jan.mikkonen@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Liite / Mankalan hankkeen tarveselvitys

Selostus

Valtuuston vuosille 2023-2033 hyväksymässä investointiohjelmassa Mankalan koulun peruskorjaus on aikataulutettu vuosille 2025-2028.

Nykytilanne

Mankalan koulu sijaitsee Järvenpään keskisellä alueella. Syksystä 2023 Mankalan koulussa on toiminut 18 perusopetusryhmää sekä kaksi esiopetusryhmää. Oppilaita on 402 (tilastointi pvm 20.9.2023) sekä esiopetuksen 42 lasta. Esiopetus toteutetaan tällä hetkellä rakennuksen tontilla olevassa moduulirakennuksessa.

Nykyisessä koulurakennuksessa on kotiluokkia 20 perusopetusryhmälle ja aineopetustilat käsityöhön sekä kovien että pehmeiden materiaalien parissa työskentelyyn, musiikkiluokka ja liikuntasali puku- ja varastotiloineen. Eriyttämiseen, laaja-alaiseen erityisopetukseen sekä kieli- ja kulttuuriryhmien opetukseen käytössä olevat tilat ovat nykytarpeeseen riittämättömät.

Palveluverkko

Tulevaa alueellista kehitystä on viimeksi tarkasteltu OPKA:n Palveluverkkoselvityksessä (päivitetty 2024).

Järvenpään keskisellä alueella, johon Mankalan koulu kuuluu, palvelutarve ala- ja yläkoulujen osalta pysyy melko vakiona lähivuosina. 2020-luvun lopulla Kartanon yhtenäiskoulu saneerataan ja tällöin on mahdollista säätää koko Järvenpään koulukapasiteettia.

Koulun kapasiteettia on tarkoitus muuttaa 18 yleisopetuksen ryhmän, kahden pienryhmän ja kolmen esiopetusryhmän yksiköksi. Kapasiteetin muutoksella pystytään paremmin vastaamaan varhaiskasvatuksen ja opetuksen tarpeisiin.

Ehdotus
Esittelijä: Merja Narvo-Akkola, palvelualuejohtaja

Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää

1. hyväksyä osaltaan hankkeen tarveselvityksen liitteen mukaisesti kolmisarjaiselle alakoululle (450 oppilaspaikkaa) ja kolmelle esiopetusryhmälle (63 esiopetuspaikkaa)
2. esittää hankkeen valmistumisen ajoittuvan kesään 2028.
3. pyytää Mestaritoiminta Oy:ta yhdessä kaupungin tilaomistuksen kanssa selvittämään hankkeen toteutusmuodon ja kustannusarvion esitetyn laajuuden mukaisesti. Jos esitettyyn laajuuteen tehdään muutoksia, tulee ne tuoda Opetus- ja kasvatuslautakunnan hyväksyttäväksi.
4. pyytää Mestaritoiminta Oy:ta yhdessä kaupungin tilaomistuksen kanssa selvittämään hankkeen ja rakentamisen aikataulun hyvissä ajoin, jotta tarvittavat väistöt voidaan suunnitella ajoissa. Opetus- ja kasvatuslautakunta edellyttää, että hyvän oppimisympäristön tavoitteet huomioidaan hankesuunnittelussa. Mahdolliset yleisistä suunnitteluohjeista poikkeavat ratkaisut tulee hyväksyttää Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueella.

Kokouskäsittely

Pedagogisen tilakehityksen kehittämispäällikkö Jan Mikkonen selosti asiaa.

Päätös
Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Opetus- ja kasvatuslautakunta, 25.03.2025, § 18

Valmistelijat / lisätiedot:

Jan Mikkonen, tilasuunnittelun kehittämispäällikkö, jan.mikkonen@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Liite 1 / Mankalan koulun peruskorjaus hankesuunnitelma
2 Liite 1/1 Mankalan koulun Pedagoginen suunnitelma 200524
3 Liite 1/2 Mankalan koulun tilaohjelma 17.12.2024
4 Liite 1/3 Mankalan koulu tilankayttökaavio 15112024
5 Liite 1/5 Mankalan koulun kuntotutkimus REV A 15.6.2022
6 Liite 1/6 Mankalan koulun korjaustarveselvitys 08022021
7 Liite 1/7 Mankalan hankkeen tarveselvitys 16052024

Valmistelijat: Tuomas Koskiniemi, Merja Narvo-Akkola, Jan Mikkonen, Janne Mannersalo (Mestaritoiminta)

Tausta

Mankalan koulu lähestyy teknisesti peruskorjausikää. Rakennuksessa on tehty useita kuntotutkimuksia, joissa on havaittu korjaustarpeita toteuttavaksi seuraavan 5 vuoden aikana. Valtuuston vuosille 2025–2034 hyväksymässä investointiohjelmassa Mankalan koulun peruskorjauksen 1. vaihe on aikataulutettu vuosille 2025–2028.

Mankalan koulun peruskorjaushanke perustuu vuonna 2021 hyväksyttyyn ja vuonna 2023 sekä 2024 päivitettyyn varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen palveluverkkosuunnitelmaan. OPKA:n palvelu-verkkoselvityksissä on linjattu, että Mankalan koulu saneerataan tulevina vuosina ja sen käyttöä jatketaan. Selvityksistä käy ilmi, että keskisen alueen tarve perusopetustilojen kapasiteetille pysyy pitkällä aikavälillä keskimäärin samana kuin tällä hetkellä. Peruskorjauksen yhteydessä tiloja pystytään muokkaamaan niin, että esiopetuksen tilojen kapasiteetti kasvaa ja perusopetuksen pienenee.

Ennakkovaikutusten arviointia on käsitelty opetus- ja kasvatuslautakunnan kokouksessa 11.6.2024, § 30.

Mankalan koulun peruskorjaushankkeen investointisuunnittelussa on linjattu hankkeen vaiheistaminen. Peruskorjaushankkeen vaiheessa 1 (2025–2028) tehdään sisäpuoliset korjaustoimet, tilamuutokset sekä LVIAS-korjaukset. Peruskorjaushankkeen vaiheessa 2 (2032–2033) tehdään julkisivun ja sokkelin korjaukset, ikkunoiden ja salaojien uusimiset sekä routaeristykset ja pihaurakka sisältäen hulevesijärjestelmän uusimisen.

OPKA:n johtoryhmä on päättänyt 12.11.2024 pitämässään kokouksessa puoltaa yhtäjaksoisen remontin toteuttamista, jolloin koko Mankalan koulu siirtyy samanaikaisesti väistötiloihin ja remontin kesto on 18 kk. Myös kaupungin tilaomistus esittää remontin toteuttamista edellä mainitun mukaisesti. Kun remontti tehdään yhtäjaksoisesti, voidaan remonttiaika puolittaa. Koko vaiheen 1 korjausurakka ajoittuu 6/2026–11/2027 väliselle ajalle ja käyttöönotto tapahtuu 1/2028. Vihtakadun koulu toimii pääasiallisena väistötilana. Vihtakadun koululle on mahdollista järjestää 13–14 opetustilaa + TATA-aineopetustilat. Kaikki Mankalan koulun oppilaat eivät mahdu Vihtakadun koululle. Myöhemmin määriteltäville opetusryhmille järjestetään väliaikainen sijoituspaikka muista lähikouluista.

Hankkeessa on tarvesuunnitelma- ja hankesuunnitelmavaiheessa osallistettu sekä koulun että varhaiskasvatuksen henkilökuntaa. Henkilökunnalle ja huoltajille on järjestetty hankesuunnitelmasta kuulemistilaisuudet 4.3.

Mankalan koulun peruskorjaushankeen investointiohjelmaan tulee tehdä aikataulullisia muutoksia (investointi kohdistuu vuosille 2025–2027).

Hankevalmistelu

Peruskorjaushankkeen vaiheen 1 hankesuunnitelma on valmistunut 12/2024 ja sitä on edelleen päivitetty 3/2025. Hankevalmistelussa on jäljempänä tarkennettu hankkeen toteutusaikataulua, väistötilojen toteutusta ja haettu kustannussäästöjä. 11.3.2025 päivättyyn hankesuunnitelmaan liittyvät seuraavat asiakirjat:

- Hankesuunnitelma 11.03.2025
    - Liite 1 Pedagoginen suunnitelma 20.05.2024
    - Liite 2 Tilaohjelma 30.10.2024
    - Liite 3 Tilankäyttökaavio 08.11.2024

- Liite 5 Kuntotutkimus 30.12.2019 ja päivitetty REV A 15.6.2022, FCG
- Liite 6 Korjaustarveselvitys 08.02.2021, FCG
- Liite 7 Tarveselvitys 16.05.2024, OPKA

Toimivalta:
Järvenpään kaupungin hallintosääntö § 18 kohta 9 (KV 27.5.2024 § 34)

Ehdotus
Esittelijä: Merja Narvo-Akkola, palvelualuejohtaja

Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää

1. esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus hyväksyy Mankalan koulun peruskorjaushankkeen vaiheen 1 hankesuunnitelman liitteiden mukaisesti.

Käsittely:

Mestaritoiminnasta projektipäällikkö Janne Mannersalo ja opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen kehittämispäällikkö Jan Mikkonen selostivat asiaa.

Käsittelyn kuluessa Reetta Nick ehdotti asian palauttamista valmisteluun.

Lautakunta oli yksimielisesti palautuksen kannalla.

Päätös
Opetus- ja kasvatuslautakunta päätti yksimielisesti palauttaa asian valmisteluun.

Opetus- ja kasvatuslautakunta, 29.04.2025, § Salassapidettävät tiedot poistettu.

Valmistelijat / lisätiedot:

Jan Mikkonen, tilasuunnittelun kehittämispäällikkö, jan.mikkonen@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Liite / Mankalan koulun peruskorjaus hankesuunnitelma vaihe 1_10.04.2025 VALMIS
2 Liite 1 Pedagoginen suunnitelma_020425
3 Liite 2 Mankalan koulun tilaohjelma 17.12.2024
4 Liite 3 Mankalan koulu tilankayttokaavio 15-11-2024
5 Liite 5 Kuntotutkimus REV A 15.6.2022
6 Liite 7 Mankalan hankkeen tarveselvitys 16.05.2024
7 Liite 6 Korjaustarveselvitys_Mankalan_koulu 08.02.2021
8 Liite 8 Oppimisympäristöjen toiminnalliset suunnitteluohjeet-LUONNOS
9 Liite 9 LAVA-Mankalan hanke-väistötratkaisut
10 Liite 10 LAVA-Mankalan hanke-kuljetusratkaisut

Oheismateriaali

1 Oheismateriaali / JULKINEN Mankala vaihe 1OPKA hankesuunnitelmaesittely / Opka 29.4.2025

Valmistelijat: Jan Mikkonen, Janne Mannersalo (Mestaritoiminta)

Tausta

Opetus ja kasvatuslautakunta käsitteli asiaa 25.3.2025 ja palautti asian uudelleen valmisteluun. Hankesuunnitelmaa on päivitetty, hankesuunnitelmaan liittyvät kustannukset on tarkennettu sekä lapsivaikutusten arvioinnit on tehty. Lisäksi hankkeen aikataulutusta on tarkennettu.

Mankalan koulu lähestyy teknisesti peruskorjausikää. Rakennuksessa on tehty useita kuntotutkimuksia, joissa on havaittu korjaustarpeita toteuttavaksi seuraavan 5 vuoden aikana. Valtuuston vuosille 2025–2034 hyväksymässä investointiohjelmassa Mankalan koulun peruskorjauksen 1. vaihe on aikataulutettu vuosille 2025–2028.

Mankalan koulun peruskorjaushanke perustuu vuonna 2021 hyväksyttyyn ja vuonna 2023 sekä 2024 päivitettyyn varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen palveluverkkosuunnitelmaan. OPKA:n palveluverkkoselvityksissä on linjattu, että Mankalan koulu saneerataan tulevina vuosina ja sen käyttöä jatketaan. Selvityksistä käy ilmi, että keskisen alueen tarve perusopetustilojen kapasiteetille pysyy pitkällä aikavälillä keskimäärin samana kuin tällä hetkellä. Keskisen alueen perusopetuksen kapasiteetti on ollut vajaakäytöllä, mutta alueella on sen sijaan ollut painetta kasvattaa esiopetustilojen kapasiteettia. Peruskorjauksen yhteydessä tiloja pystytään muokkaamaan niin, että esiopetuksen tilojen kapasiteetti kasvaa ja perusopetuksen pienenee.

Tarveselvitys on käsitelty opetus- ja kasvatuslautakunnan kokouksessa 11.6.2024, § 30. Hyvinvointilautakunnan kokouksissa hanke ei ole käynyt.

Mankalan koulun peruskorjaushankkeen investointisuunnittelussa on linjattu hankkeen vaiheistaminen. Peruskorjaushankkeen vaiheessa 1 (2025–2028) tehdään sisäpuoliset korjaustoimet, tilamuutokset sekä LVIAS-korjaukset. Peruskorjaushankkeen vaiheessa 2 (2032–2033) tehdään julkisivun ja sokkelin korjaukset, ikkunoiden ja salaojien uusimiset sekä routaeristykset ja pihaurakka sisältäen hulevesijärjestelmän uusimisen.

Alustavassa suunnittelussa 1. vaiheen korjaustyöt oli ajateltu vaiheistaa kolmeen osaan vuosien 2025–2028 jaksolle. Väistötiloiksi oli alustavasti suunniteltu vuokramoduuleja, joihin olisi saatu sijoitettua 10 opetusryhmää kerrallaan. Tästä vaihtoehdosta on kuitenkin luovuttu jatkosuunnittelun aikana siksi, että koulun toiminta häiriintyisi merkittävästi remonttiajanjaksolla ja esim. piha-alue ei täyttäisi välitunneille asetettuja suosituksia. Pitkäaikainen remontti kuormittaisi koulun oppilaita ja henkilökuntaa kohtuuttomasti.

Valmistelussa on päädytty siihen, että 1. vaihe toteutetaan yhtäjaksoisesti, jolloin koko Mankalan koulu siirtyy samanaikaisesti väistötiloihin ja remontin kesto on 18 kk. Myös kaupungin tilaomistus esittää remontin toteuttamista edellä mainitun mukaisesti. Kun remontti tehdään yhtäjaksoisesti, voidaan alun perin suunniteltu remonttiaika puolittaa. Koko vaiheen 1 korjausurakka ajoittuu 6/2026–11/2027 väliselle ajalle ja käyttöönotto tapahtuu 1/2028.

Vihtakadun koulu toimii pääasiallisena väistötilana. Vihtakadun koululle on mahdollista järjestää 13–14 opetustilaa + TATA-aineopetustilat. Kaikki Mankalan koulun oppilaat eivät mahdu Vihtakadun koululle. Myöhemmin määriteltäville opetusryhmille järjestetään väliaikainen sijoituspaikka muista lähikouluista. Väistöistä ja väistöjen kuljetuksista päätetään erikseen viimeistään 4/2026.

Lapsivaikutusten arviointia on tehty hankesuunnitelmaa valmisteltaessa väistöjen ja kuljetusten osalta, niitä tarkennetaan suunnittelun edetessä.

Mankalan koulun peruskorjaushankeen investointiohjelmaan tulee tehdä aikataulullisia muutoksia (investointi kohdistuu vuosille 2026–2027).

Hankevalmistelu

Peruskorjaushankkeen vaiheen 1 hankesuunnitelma on valmistunut 12/2024 ja sitä on edelleen päivitetty 4/2025.

Hankevalmistelussa on tarkennettu hankkeen toteutusaikataulua, väistötilojen toteutusta ja haettu kustannussäästöjä. Väistöihin ja kuljetuksiin liittyviin päätöksiin palataan suunnittelun edetessä.

10.4.2025 päivättyyn hankesuunnitelmaan liittyvät seuraavat asiakirjat:

- Hankesuunnitelma 10.04.2025
- Liite 1 Pedagoginen suunnitelma 20.05.2024
- Liite 2 Tilaohjelma 30.10.2024
- Liite 3 Tilankäyttökaavio 08.11.2024
- Liite 4 EI JULKINEN kustannuslaskelma 2024-12-12_Mankala
- Liite 5 Kuntotutkimus 30.12.2019 ja päivitetty REV A 15.6.2022, FCG
- Liite 6 Korjaustarveselvitys 08.02.2021, FCG
- Liite 7 Tarveselvitys 16.05.2024, OPKA
- Liite 8 Oppimisympäristöjen toiminnalliset suunnitteluohjeet-LUONNOS
- Liite 9 LAVA-Mankalan hanke-väistöratkaisut
- Liite 10 LAVA-Mankalan hanke-kuljetusratkaisut

KS

Ehdotus
Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Opetus- ja kasvatuslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus hyväksyy Mankalan koulun peruskorjaushankkeen vaiheen 1 hankesuunnitelman liitteiden mukaisesti.

Äänestykset
JAA: esittelijän pohjaehdotus
EI: Nickin muutosehdotus

Kyllä
Petri Ovaska
Antti Taavila
Jouni Takala
Ei
Reetta Nick
Taru Salmivuori
Erika Turunen
Mikko Laakkonen
Riitta Keinänen-Korpela
Suvi Kolehmainen

Raimo Finér
Elina Koivisto

Kokouskäsittely
Tilasuunnittelun pedagoginen kehittämispäällikkö Jan Mikkonen selosti asiaa.

Käsittelyn kuluessa Reetta Nick ehdotti Riitta Keinänen-Korpelan kannattamana, että lisätään päätöskirjaukseen teksti "Opetus- ja kasvatuslautakunta suosittaa, että jatkovalmistelussa huomioidaan kuljetusmahdollisuus kaikille Mankalan koulun oppilaille, mikäli opetus toteutetaan väistötilaratkaisun aikana Vihtakadun koululla. Kuljetusten aiheuttamiin kustannuksiin tulee varata lisämääräraha."

Puheenjohtaja totesi, että koska käsittelyn kuluessa oli tehty kannatettu muutosehdotus, asiasta oli äänestettävä. Hyväksyttiin äänestystavaksi sähköinen äänestys, jota täydennetään tarvittaessa nimenhuutoäänestyksellä, sekä äänestysjärjestykseksi seuraava:

JAA: esittelijän pohjaehdotus

EI: Nickin muutosehdotus

Puheenjohtaja totesi, että äänestyksen jälkeen ääniin 3 (JAA) - 8 (EI) - 0 (TYHJÄ) lautakunnan hyväksyneen Nickin muutosehdotuksen.

Käsittelyn jälkeen kokoutauko klo 19.40–19.49.

Päätös
Opetus- ja kasvatuslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus hyväksyy Mankalan koulun peruskorjaushankkeen vaiheen 1 hankesuunnitelman liitteiden mukaisesti.

Lisäksi opetus- ja kasvatuslautakunta suosittaa, että jatkovalmistelussa huomioidaan kuljetusmahdollisuus kaikille Mankalan koulun oppilaille, mikäli opetus toteutetaan väistötilaratkaisun aikana Vihtakadun koululla. Kuljetusten aiheuttamiin kustannuksiin tulee varata lisämääräraha.

Kaupunginhallitus, 05.05.2025, § 127

Valmistelijat / lisätiedot:

Jan Mikkonen, tilasuunnittelun kehittämispäällikkö, jan.mikkonen@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Liite / Mankalan koulun peruskorjaus hankesuunnitelma vaihe 1_10.04.2025 VALMIS
2 Liite 1 Pedagoginen suunnitelma_020425
3 Liite 2 Mankalan koulun tilaohjelma 17.12.2024
4 Liite 3 Mankalan koulu tilankayttokaavio 15-11-2024
5 Liite 5 Kuntotutkimus REV A 15.6.2022

6 Liite 6 Korjaustarveselvitys_Mankalan_koulu 08.02.2021
7 Liite 7 Mankalan hankkeen tarveselvitys 16.05.2024
8 Liite 8 Oppimisympäristöjen toiminnalliset suunnitteluohjeet-LUONNOS
9 Liite 9 LAVA-Mankalan hanke-väistötratkaisut
10 Liite 10 LAVA-Mankalan hanke-kuljetusratkaisut

Oheismateriaali

1 Oheismateriaali / JULKINEN Mankala vaihe 1 hankesuunnitelmaesittely / KH 5.5.2025.

Valmistelijat: Tuomas Koskiniemi, Kristiina Soots, Jan Mikkonen, Janne Mannersalo (Mestaritoiminta Oy)

Tausta

Mankalan koulu lähestyy teknisesti peruskorjausikää. Rakennuksessa on tehty useita kuntotutkimuksia, joissa on havaittu korjaustarpeita toteuttavaksi seuraavan 5 vuoden aikana. Valtuuston vuosille 2025–2034 hyväksymässä investointiohjelmassa Mankalan koulun peruskorjauksen 1. vaihe on aikataulutettu vuosille 2025–2028.

Mankalan koulun peruskorjaushanke perustuu vuonna 2021 hyväksyttyyn ja vuonna 2023 sekä 2024 päivitettyyn varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen palveluverkkosuunnitelmaan. OPKA:n palvelu-verkkoselvityksissä on linjattu, että Mankalan koulu saneerataan tulevina vuosina ja sen käyttöä jatketaan. Selvityksistä käy ilmi, että keskisen alueen tarve perusopetustilojen kapasiteetille pysyy pitkällä aikavälillä keskimäärin samana kuin tällä hetkellä. Keskisen alueen perusopetuksen kapasiteetti on ollut vajaakäytöllä, mutta alueella on sen sijaan ollut painetta kasvattaa esiopetustilojen kapasiteettia. Peruskorjauksen yhteydessä tiloja pystytään muokkaamaan niin, että esiopetuksen tilojen kapasiteetti kasvaa ja perusopetuksen pienenee.

Tarveselvitys on käsitelty opetus- ja kasvatuslautakunnan kokouksessa 11.6.2024, § 30 Hyvinvointilautakunnan kokouksissa hanke ei ole käynyt.

Mankalan koulun peruskorjaushankkeen investointisuunnittelussa on linjattu hankkeen vaiheistaminen. Peruskorjaushankkeen vaiheessa 1 (2025–2028) tehdään sisäpuoliset korjaustoimet, tilamuutokset sekä LVIAS-korjaukset. Peruskorjaushankkeen vaiheessa 2 (2032–2033) tehdään julkisivun ja sokkelin korjaukset, ikkunoiden ja salaojien uusimiset sekä routaeristykset ja pihaurakka sisältäen hulevesijärjestelmän uusimisen.

Alustavassa suunnittelussa 1. vaiheen korjaustyöt oli ajateltu vaiheistaa kolmeen osaan vuosien 2025–2028 jaksolle. Väistötiloiksi oli alustavasti suunniteltu vuokramoduuleja, joihin olisi saatu sijoitettua 10 opetusryhmää kerrallaan. Tästä vaihtoehdosta on kuitenkin luovuttu jatkosuunnittelun aikana mm. siksi, että koulun toiminta olisi häiriintynyt merkittävästi remonttiajanjaksolla. Pitkäaikainen remontti olisi kuormittanut koulun oppilaita ja henkilökuntaa kohtuuttomasti.

Valmistelussa on päädytty siihen, että 1. vaihe toteutetaan yhtäjaksoisesti, jolloin koko Mankalan koulu siirtyy samanaikaisesti väistötiloihin ja remontin kesto on 18 kk. Myös kaupungin tilaomistus esittää remontin toteuttamista edellä mainitun mukaisesti. Kun

remontti tehdään yhtäjaksoisesti, voidaan alun perin suunniteltu remonttiaika puolittaa. Koko vaiheen 1 korjausurakka ajoittuu 6/2026–11/2027 väliselle ajalle ja käyttöönotto tapahtuu 1/2028.

Eri toteutusvaihtoehtoja ja -aikatauluja sekä niiden kustannusvaikutuksia on esitelty kaupunginhallitukselle KH:n iltakoulussa 20.01.2025. Hankesuunnitelman hyväksymistä on käsitelty opetus- ja kasvatuslautakunnan kokouksessa 29.4.2025, § 24. Opetus- ja kasvatuslautakunta on tehnyt seuraavan päätöksen:

" Opetus- ja kasvatuslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus hyväksyy Mankalan koulun peruskorjaushankkeen vaiheen 1 hankesuunnitelman liitteiden mukaisesti."

"Lisäksi opetus- ja kasvatuslautakunta suosittaa, että jatkovalmistelussa huomioidaan kuljetusmahdollisuus kaikille Mankalan koulun oppilaille, mikäli opetus toteutetaan väistötilaratkaisun aikana Vihtakadun koululla. Kuljetusten aiheuttamiin kustannuksiin tulee varata lisämääräraha."

Mankalan koulun peruskorjaushankeen investointiohjelmaan tulee tehdä aikataulullisia muutoksia (investointi kohdistuu pääosin vuosille 2026–2027). Lisäksi hankkeen PRORY ehdottaa, että Mankalan koulun investointiohjelman "irtokalustus" osiosta (OPKA:n investoinneista) siirretään 200 000 € alv 0% rakennushankkeen investointiin. (irtokalustusbudjetti on arvioitu investointiohjelmassa liian suureksi).

Hankkeen projektiryhmä suosittaa hankkeen toteutusmuodoksi kokonaisurakkaa. Kokonaisurakassa tilaaja kantaa pääosin hankkeeseen liittyvät ennakoimattomat riskit sekä vastaa suunnitelmien sisällöstä ja oikeellisuudesta. Rakentaja kilpailutetaan lähes valmiilla suunnitelmilla, minkä vuoksi hankkeen kokonaiskesto on esimerkiksi projektinjohtourakkaa pidempi (suunnitteluvaihe on pidempi). Hankemuoto on tavanomaisesti KVR-urakkaa edullisempi, koska urakoitsija hinnoittelee vähemmän riskejä urakkahintaan.

Väistötilat ja koulukuljetukset

Vihtakadun koulu toimii pääasiallisena väistötilana. Vihtakadun koululle on mahdollista järjestää 13–14 opetustilaa + TATA-aineopetustilat. Kaikki Mankalan koulun oppilaat eivät mahdu Vihtakadun koululle. Myöhemmin määriteltäville opetusryhmille järjestetään väliaikainen sijoituspaikka muista lähikouluista. Väistöistä ja väistöjen kuljetuksista päätetään erikseen viimeistään 4/2026.

Lapsivaikutusten arviointia on tehty hankesuunnitelmaa valmisteltaessa väistöjen ja kuljetusten osalta, niitä tarkennetaan suunnittelun edetessä.

Hankevalmistelu

Peruskorjaushankkeen vaiheen 1 hankesuunnitelma on valmistunut 12/2024 ja sitä on edelleen päivitetty 4/2025. Hankevalmistelussa on jäljempänä tarkennettu hankkeen toteutusaikataulua, väistötilojen toteutusta ja haettu kustannussäästöjä. 10.4.2025 päivättyyn hankesuunnitelmaan liittyvät seuraavat asiakirjat:

- Hankesuunnitelma 10.04.2025

- Liite 1 Pedagoginen suunnitelma 20.05.2024
- Liite 2 Tilaohjelma 30.10.2024
- Liite 3 Tilankäyttökaavio 08.11.2024
- Liite 4 EI JULKINEN Kustannuslaskelma 22.11.2024, FCG
- Liite 5 Kuntotutkimus 30.12.2019 ja päivitetty REV A 15.6.2022, FCG
- Liite 6 Korjaustarveselvitys 08.02.2021, FCG
- Liite 7 Tarveselvitys 16.05.2024, OPKA
- Liite 8 Oppimisympäristöjen toiminnalliset suunnitteluohjeet-LUONNOS
- Liite 9 LAVA-Mankalan hanke-väistöratkaisut
- Liite 10 LAVA-Mankalan hanke-kuljetusratkaisut

KS

Ehdotus
Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan hankesuunnitelman (10.04.2025) ja siihen sisältyvät hankesuunnitelman liitteet.
2. hyväksyä hankesuunnitelman budjettiyhteenvedon (10.04.2025) mukaisen kustannusarvion.
3. antaa Mestaritoiminta Oy:lle valtuutuksen valmistella sekä päättää suunnitteluvaihetta koskevat hankinnat sekä allekirjoittaa ja valvoa asiaa koskevat sopimukset kaupungin puolesta. Suunnitteluvaiheen hankinnat voidaan aloittaa tämän päätöksen valitusaikana.
4. valtuuttaa toimitilajohtajan opetuksen ja kasvatuksen palvelualuejohtajaa kuultuaan hyväksymään hankkeeseen liittyvät suunnitteluratkaisut kustannusvaikutuksineen.
5. hyväksyy peruskorjaushankeen vaiheen 1 urakkamuodoksi ”kokonaishintainen urakka” (Kokonaisurakka).
6. hyväksyy investointiohjelman (2024 – 2033) muutoksen osaltaan. Mankalan koulun OPKA investoinnin ”irtokalustus” osiosta siirretään 200 000 € alv 0% rakennushankkeen investointiin
7. todeta, että väistötiloja ja koulukuljetuksia koskevat asiat ratkaistaan toimivaltaisessa toimielimessä myöhemmin erikseen.

Kokouskäsittely
Prjojektipäällikkö Janne Mannersalo (Mestaritoiminta), toimitilajohtaja Tuomas Koskiniemi sekä tilasuunnittelun pedagoginen kehittämispälliikkö Jan Mikkonen selostivat asiaa.

Kokouksessa pidettiin tauko klo 17.23-17-30.

Päätös
Asia päätettiin yksimielisesti jättää pöydälle.

Kaupunginhallitus, 19.05.2025, § 149

Valmistelijat / lisätiedot:

Jan Mikkonen, tilasuunnittelun kehittämispäällikkö, jan.mikkonen@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Liite / Mankalan koulun peruskorjaus hankesuunnitelma vaihe 1_10.04.2025 VALMIS
2 Liite 1 Pedagoginen suunnitelma_020425
3 Liite 2 Mankalan koulun tilaohjelma 17.12.2024
4 Liite 3 Mankalan koulu tilankayttokaavio 15-11-2024
5 Liite 5 Kuntotutkimus REV A 15.6.2022
6 Liite 6 Korjaustarveselvitys_Mankalan_koulu 08.02.2021
7 Liite 7 Mankalan hankkeen tarveselvitys 16.05.2024
8 Liite 8 Oppimisympäristöjen toiminnalliset suunnitteluohjeet-LUONNOS
9 Liite 9 LAVA-Mankalan hanke-väistötratkaisut
10 Liite 10 LAVA-Mankalan hanke-kuljetusratkaisut

Oheismateriaali

1 Oheismateriaali Mankalan peruskorjaus JULKINEN.pdf

Kaupunginhallitus 5.5.2025 § 127

Kaupunginhallituksen kokouksen jälkeen pykälää on täydennetty seuraavasti:

Mankalan koulun peruskorjaushanke on voimassa olevassa investointiohjelmassa vaiheistettu kahteen osaan osana aiempia investointien karsintapäätöksiä. Alkuperäisessä karsintaesityksessä hanke oli tarkoitus toteuttaa yhtenä sisä- ja ulkopuoliset korjaukset sisältävänä hankkeena vuosina 2028-30, mutta valtuuston päätöksen mukaisesti hanke jaettiin kahtia ensin tehtäviin sisäpuolisiin korjauksiin (2025-27: 5,95Me) ja myöhemmin tehtäviin ulkopuolisiin korjauksiin (2032-33: 3Me).

Asiaa käsiteltäessä on esitetty, että vaiheet toteutettaisiin yhtenä hankkeena. Näin toimittaessa peruskorjaushankkeen vaihe 1 (sisäpuoliset korjaustoimet, tilamuutokset sekä LVIAS-korjaukset) ja vaihe 2 (julkisivun ja sokkelin korjaukset, ikkunoiden ja salaojien uusimiset sekä routaeristykset ja pihaurakka sisältäen hulevesijärjestelmän uusimisen) toteutettaisiin samanaikaisesti.

Sisä- ja ulkopuolisten korjausten toteuttaminen yhdellä kertaa on koulun toiminnan kannalta suositeltava vaihtoehto. Lisäksi kustannussäästö on merkittävä hankkeen toteutuessa yhtenä kokonaisuutena.

Hanke on mahdollista toteuttaa yhtenä kokonaisuutena samassa aikataulussa kuin pelkät sisäpuoliset korjaustoimet ts. rakentaminen on toteutettavissa 18 kuukauden aikana. Mikäli hankkeessa päätetään edetä, myös ulkopuolisen korjauksen suunnittelutyöt saadaan valmiiksi vaaditussa aikataulussa kesällä 2026 alkavaa rakentamista silmällä pitäen ja koko hanke voidaan toteuttaa vuosina 2025-2027.

1. Vaiheistuksen poistaminen vaatii hankesuunnitelman tarkentamista syksyllä 2025. Suunnitteluhankinnoissa voidaan huomioida optioina vaiheen 2 suunnittelutehtävät, joiden tilausvaltuuksista päätetään myöhemmin erikseen.
2. Vaiheistuksen poistaminen edellyttää hankelaajuuden muutosta vastaavaa hankebudjetin muutospäätöstä valtuustolta. Lisäksi hankkeen ajoituksen muutokset tulee huomioida taloussuunnitelman investointiosassa.

Hankelaajuuden muutoksen vaikutukset talouteen

Hankkeen 2. vaiheen aikaistaminen vuosille 2026-27 lisää taloussuunnitelmakauden

investointimenoja tarkentuneen ulkopuolisten korjauskustannusarvon mukaan 3,8 miljoonalla eurolla. Kaupunginhallituksen aiempien päätösten seurauksena investointiohjelmasta on poistunut tai jää käyttämättä menoja vuosilta 2025-26 reilulla kahdella miljoonalla (Haarajoen muutostyö 0,8Me, Närekadun siirto 1,3Me), minkä lisäksi talousarvioon varatuista teknisistä investoinneista osa ei etene ennen kuin palveluverkkosuunnitelmat saadaan päivitettyä ja kohteiden pysyvä käyttö palveluverkossa varmistuu. Mankalan korjaustöiden käynnistyminen vasta vuonna 2026 siirtää hankkeen kustannuksista noin 2,4 Me vuodelta 2025 vuosille 2026-27. Koko hankkeen toteuttamisesta aiheutuvat euromääräiset lisäykset investointeihin ovat taloussuunnitelmakaudella näin ollen maltilliset, eivätkä ne yksinään aiheuta merkittävää riskiä taloustavoitteiden täyttymiselle. Lainarahoituksen tarve vähenee vuosina 2025-26 ja kasvaa 2027 alkaen.

Hankkeen vaatimista väistötiloista ja olevista tyhjistä tiloista aiheutuvat turhat kustannukset huomioiden kaupungille on kokonaistaloudellisesti edullisempaa toteuttaa hanke yhtenä kokonaisuutena vuosina 2025-27 kuin myöhemmin esimerkiksi vuosina 2030-32. Toteutettaessa hanke vuosina 2025-27 on mahdollista hyödyntää tyhjillään oleva Vihtakadun koulurakennus ja vajaakäytössä olevan Haarajoen koulun tiloja remontin aikaisina väistötiloina. Kyseiset tilat aiheuttavat kaupungille tyhjillään ollessaan noin 100te vuosittaisia ylläpitokuluja, jotka tosiasiallisesti säästyisivät rakennusaikana Mankalan ylläpitokustannusten (202te) poistuessa. Kaupungin tilaomistuksiin kohdistuvat sopeutustavoitteet huomioiden Vihtakadun koulurakennusta ja Haarajoen tiloja ei ole taloudellisesti perusteltua pitää tyhjillään myöhempää väistötilatarvetta varten seuraavaa 3-5 vuotta, eikä se myöskään ole mahdollista ilman talousarvioon huomioitavaa lisämäärärahaa.

Vihtakadun rakennus on voimassa olevan investointiohjelman mukaisesti tarkoitus muuttaa päiväkodiksi vuosina 2027-28 osana varhaiskasvatuksen palveluverkon tiivistämistä, mutta Mankalan viipeen vuoksi toteutus siirtyy vuodella. Em. muutostyösuunnitelma arvioidaan uudelleen osana palveluverkkosuunnitelmien päivitystä, missä yhteydessä arvioitavaksi tulevat myös muut tyhjänä olevat tilat ja niiden jatkokäyttö. Mankalan pitkäaikaiseen jatkokäyttöön ei sisälly palveluverkkonäkökulmasta epävarmuuksia, joten hankkeen viivyttämiselle ei ole palveluverkkonäkökulmasta perustetta. Useampien hankkeiden viivästyttäminen uhkaa johtaa hankkeiden kasaantumiseen samoille vuosille, mikä lisää palvelutoiminnan johtamisen haasteita ja riskejä epäonnistua hankkeiden läpiviennissä. Myös taloudenpidon näkökulmasta tulisi pyrkiä suht tasaisiin, ennakoitavissa oleviin vuosittaisiin investointikustannuksiin.

Yhdellä kertaa toteutettu korjaus mahdollistaa parhaiten rakennuksen riskirakenteiden korjaamisen sekä opetuksen ja muun toiminnan joustavan huomioimisen.

Hankebudjetin tarkistus

Nyt käsittelyssä olevan hankesuunnitelman mukaisesti Mankalan 1 vaihe on toteutettavissa hankebudjetin puitteissa, mikäli Mankalan irtaimistovarauksesta siirretään varausta rakennushankkeelle 200te ja korotetaan hankebudjettia vastaavasti. Mankalaan ei ole tarkoitus hankkia kaikkia kalusteita uutena, vaan

hyödyntää olevia kalusteita, joten muutos on palvelualueen arvion mukaan tehtävissä. Hankebudjetin korotus 200 000 eurolla ja määrärahojen siirto irtaimistosta talonrakennukseen vaatii valtuuston päätöksen.

Mankalan 1 ja 2 vaiheen toteuttaminen samanaikaisesti vuosina 2025-27 vaatii hankebudjetin tarkennuksen ulkopuolisten korjausten kustannuksia vastaavasti. Alkuperäisissä vaiheiden investointibudjeteissa ei ollut lainkaan huomioitu tilamuutoksia eikä pihasuunnitelmia hulevesiviivytyksineen.

Valtuustolle esitetään, että hankebudjettia korotetaan 2 vaiheen samanaikaista toteutusta varten 3,8Me ja 200te em. määrärahansiirtoesityksen mukaisesti. Korotettu hankebudjetti 9,95 Me esitetään ajoitettavan vuosille 2025-29 seuraavasti.

- 2022-24 kustannuksia on toteutunut 155te.
- 2025: 595te
- 2026: 3600te
- 2027: 5200te
- 2028: 200te
- 2029: 200te

Muutoksen vaikutukset taloussuunnitelman investointi- ja rahoitusosaan tuodaan valtuuston päätettäväksi osana seuraavaa talousarviomuutosesitystä.

KS, KR

Ehdotus
Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan hankesuunnitelman ja siihen sisältyvät hankesuunnitelman liitteet niin, että sitä täydennetään tarvittaessa myöhemmin koskemaan peruskorjausta yhdellä kertaa.
2. hyväksyä hankesuunnitelman budjettiyhteenvedon mukaisen kustannusarvion ehdollisena siten, että valtuusto hyväksyy talousarviomuutoksen tältä osin.
3. antaa Mestaritoiminta Oy:lle valtuutuksen valmistella sekä päättää suunnitteluvaihetta koskevat hankinnat sekä allekirjoittaa ja valvoa asiaa koskevat sopimukset kaupungin puolesta. Suunnitteluvaiheen hankinnat voidaan aloittaa tämän päätöksen valitusaikana.
4. Suunnitteluhankinnoissa huomioidaan optioina vaiheen 2 suunnittelutehtävät, joiden tilausvaltuuksista päätetään myöhemmin erikseen täydennetyn hankesuunnitelman hyväksymisen yhteydessä.
5. valtuuttaa toimitilajohtajan opetuksen ja kasvatuksen palvelualuejohtajaa kuultuaan hyväksymään hankkeeseen liittyvät suunnitteluratkaisut kustannusvaikutuksineen.
6. hyväksyy peruskorjaushankkeen urakkamuodoksi ”kokonaishintainen urakka” (kokonaisurakka).
7. todeta, että väistötiloja ja koulukuljetuksia koskevat asiat ratkaistaan toimivaltaisessa toimielimessä myöhemmin erikseen.

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se

1. päättää aikaistaa Mankalan toisen vaiheen toteutuksen tehtäväksi samanaikaisesti 1. vaiheen kanssa ja hyväksyy uuden hankebudjetin 9,95 Me

2. hyväksyy muuttuneen kokonaisbudjetin ja hankeaikataulun mukaiset euromuutokset taloussuunnitelmakautta koskien listateksissä esitetyn mukaisesti
3. hyväksyy hankebudjetissa huomioidun 200 000 euron poiston Opkan irtaimistomäärärahoista vuodelta 2027**.**

Päätös
Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Opetus- ja kasvatuslautakunta, 28.08.2025, § 39

Valmistelijat / lisätiedot:

Jan Mikkonen, tilasuunnittelun kehittämispäällikkö, jan.mikkonen@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Liite / Mankalan koulun peruskorjaushankkeen hankesuunnitelma vaiheet 1 ja 2 / Opka 28.8.2025
2 Liite 1 Pedagoginen suunnitelma_020425
3 Liite 2 Mankalan koulun tilaohjelma 17.12.2024
4 Liite 3 Mankalan koulu tilankayttokaavio 15-11-2024
5 Liite 5 Kuntotutkimus REV A 15.6.2022
6 Liite 6 Korjaustarveselvitys_Mankalan_koulu 08.02.2021
7 Liite 7 Mankalan hankkeen tarveselvitys 16.05.2024
8 Liite 8 Oppimisympäristöjen toiminnalliset suunnitteluohjeet-LUONNOS
9 Liite 9 LAVA-Mankalan hanke-väistötratkaisut
10 Liite 10 LAVA-Mankalan hanke-kuljetusratkaisut

Oheismateriaali

1 Oheismateriaali / Mankalan kouun peruskorjaushanke vaihe 1 ja 2 / Opka 28.8.2025
Julkinen

Valmistelijat: Tuomas Koskiniemi, Jan Mikkonen, Janne Mannersalo (Mestaritoiminta)

Tausta

Mankalan koulu lähestyy teknisesti peruskorjausikää. Rakennuksessa on tehty useita kuntotutkimuksia, joissa on havaittu korjaustarpeita toteuttavaksi seuraavan 5 vuoden aikana. Valtuuston vuosille 2025–2034 hyväksymässä investointiohjelmassa Mankalan koulun peruskorjauksen 1. vaihe on aikataulutettu vuosille 2025–2028 ja vaihe 2 vuosille 2032-2033.

Mankalan koulun peruskorjaushanke perustuu vuonna 2021 hyväksyttyyn ja vuonna 2023 sekä 2024 päivitettyyn varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen palveluverkkosuunnitelmaan. OPKA:n palveluverkkoselvityksissä on linjattu, että Mankalan koulu saneerataan tulevina vuosina ja sen käyttöä jatketaan. Selvityksistä käy ilmi, että keskisen alueen tarve perusopetustilojen kapasiteetille pysyy pitkällä aikavälillä keskimäärin samana kuin tällä hetkellä. Keskisen alueen perusopetuksen kapasiteetti on ollut vajaakäytöllä, mutta alueella on sen sijaan ollut painetta kasvattaa esiopetustilojen kapasiteettia. Peruskorjauksen yhteydessä tiloja pystytään

muokkaamaan niin, että esiopetuksen tilojen kapasiteetti kasvaa ja perusopetuksen pienenee.

Tarveselvitys on käsitelty opetus- ja kasvatuslautakunnan kokouksessa 11.6.2024, § 30. Hyvinvointilautakunnan kokouksissa hanke ei ole käynyt.

Mankalan koulun peruskorjaushankkeen investointisuunnittelussa on linjattu hankkeen vaiheistaminen. Peruskorjaushankkeen vaiheessa 1 (2025–2028) tehdään sisäpuoliset korjaustoimet, tilamuutokset sekä LVIAS-korjaukset. Peruskorjaushankkeen vaiheessa 2 (2032–2033) tehdään julkisivun ja sokkelin korjaukset, ikkunoiden ja salaojien uusimiset sekä routaeristykset ja pihaurakka sisältäen hulevesijärjestelmän uusimisen.

Mankalan koulun peruskorjaushankkeen vaiheen 1 hankesuunnitelma on hyväksytty opetus-ja kasvatuslautakunnan kokouksessa 29.4.2025,§ 24 ja Kaupunginhallitus on päättänyt (Kaupunginhallitus, § 149, 19.05.2025) hyväksyä peruskorjaus-hankkeen vaiheen 1 hankesuunnitelman (versio 10.04.2025) ja siihen sisältyvät hankesuunnitelman liitteet niin, että sitä täydennetään tarvittaessa myöhemmin koskemaan peruskorjausta yhdellä kertaa ja hyväksyä hankesuunnitelman budjettiyhteenvedon mukaisen kustannusarvion ehdollisena siten, että valtuusto hyväksyy talousarviomuutoksen tältä osin.

Kaupunginhallitus on päättänyt esittää kaupunginvaltuustolle (Kaupunginhallitus, § 149, 19.05.2025), että se päättää aikaistaa Mankalan toisen vaiheen toteutuksen tehtäväksi samanaikaisesti 1. vaiheen kanssa ja hyväksyy uuden hankebudjetin 9,95 Me, hyväksyy muuttuneen kokonaisbudjetin sekä hankeaikataulun mukaiset euromuutokset taloussuunnitelmakautta koskien listatekstissä esitetyn mukaisesti.

Kaupunginhallituksen esityksen mukaisesti Mankalan koulun peruskorjaushankkeen vaiheet 1 ja 2 toteutetaan yhtäaikaisesti ja -jaksoisesti, jolloin koko Mankalan koulu siirtyy samanaikaisesti väistötiloihin ja remontin kesto on 18 kk. Koko peruskorjausurakka ajoittuu 6/2026–12/2027 väliselle ajalle ja käyttöönotto tapahtuu 1 /2028. Vihtakadun koulu toimii pääasiallisena väistötilana. Vihtakadun koululle on mahdollista järjestää 13–14 opetustilaa + TATA-aineopetustilat. Kaikki Mankalan koulun oppilaat eivät mahdu Vihtakadun koululle. Myöhemmin määriteltäville opetusryhmille järjestetään väliaikainen sijoituspaikka muista lähikouluista. Väistöistä ja väistöjen kuljetuksista päätetään erikseen viimeistään 4/2026.

Lapsivaikutusten arviointia on tehty hankesuunnitelmaa valmisteltaessa väistöjen sekä kuljetusten osalta ja niitä tarkennetaan suunnittelun edetessä.

Mankalan koulun peruskorjaushankeen investointiohjelmaan tulee tehdä muutoksia ja kaupunginvaltuuston tulee hyväksyä muuttuneen kokonaisbudjetin ja hankeaikataulun mukaiset euromuutokset taloussuunnitelmakautta koskien (investointi kohdistuu vuosille 2025–2029, pääosin 2026–2027).

Hankevalmistelu

Peruskorjaushankkeen vaiheet 1 ja 2 kerralla hankesuunnitelma on valmistunut 6 /2025. Hankevalmistelussa on tarkennettu hankkeen toteutusaikataulua, väistötilojen toteutusta ja haettu kustannussäästöjä. Väistöihin ja kuljetuksiin liittyviin päätöksiin palataan suunnittelun edetessä alkuvuodesta 2026.

16.6.2025 päivättyyn hankesuunnitelmaan liittyvät seuraavat asiakirjat:

- Hankesuunnitelma 16.06.2025
- Liite 1 Pedagoginen suunnitelma 02.04.2024
- Liite 2 Tilaohjelma 17.12.2024
- Liite 3 Tilankäyttökaavio 15.11.2024
- Liite 4 EI JULKINEN Kustannuslaskelma 12.12.2024, FCG
- Liite 5 Kuntotutkimus 30.12.2019 ja päivitetty REV A 15.6.2022, FCG
- Liite 6 Korjaustarveselvitys 08.02.2021, FCG
- Liite 7 Tarveselvitys 16.05.2024, OPKA
- Liite 8 Oppimisympäristöjen toiminnalliset suunnitteluohjeet
- Liite 9 LAVA-Mankalan hanke-väistöratkaisut
- Liite 10 LAVA-Mankalan hanke-kuljetusratkaisut
- Liite 11 EI JULKINEN Toteutusvaihtoehdot VE1 - VE5 15.05.2025

Toimivalta: Hallintosäännön (KV 31.3.2025 § 19) 18 §:n 9-kohta.

KS

Ehdotus
Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää:

1. esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus hyväksyy Mankalan koulun peruskorjaushankkeen vaiheet 1 ja 2 kerralla hankesuunnitelman liitteiden mukaisesti.

2. todeta, että Vihtakadun koulu toimii pääasiallisena väistötilana, mutta väistötiloja ja koulukuljetuksia koskevat asiat ratkaistaan myöhemmin erikseen.

Kokouskäsittely
Tilasuunnittelun pedagoginen kehittämispäällikkö Jan Mikkonen selosti asiaa.

Päätös
Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 22.09.2025, § 280

Valmistelijat / lisätiedot:

Jan Mikkonen, tilasuunnittelun kehittämispäällikkö, jan.mikkonen@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Liite / Hankesuunnitelma, Mankalan koulun peruskorjaus vaiheet 1 ja 2 (16.06.2025) / KH 22.9.2025
2 Liite 1 Pedagoginen suunnitelma_020425
3 Liite 2 Mankalan koulun tilaohjelma 17.12.2024
4 Liite 3 Mankalan koulu tilankayttokaavio 15-11-2024
5 Liite 5 Kuntotutkimus REV A 15.6.2022
6 Liite 6 Korjaustarveselvitys_Mankalan_koulu 08.02.2021

7 Liite 7 Mankalan hankkeen tarveselvitys 16.05.2024
8 Liite 8 Oppimisympäristöjen toiminnalliset suunnitteluohjeet-LUONNOS
9 Liite 9 LAVA-Mankalan hanke-väistötratkaisut
10 Liite 10 LAVA-Mankalan hanke-kuljetusratkaisut

Oheismateriaali

1 Oheismateriaali / JULKINEN Mankala vaihe 1 ja 2 KH hankesuunnitelmaesittely 22.9.2025

Valmistelijat: Jan Mikkonen, Tuomas Koskiniemi, Janne Mannersalo (Mestaritoiminta)

Opetus- ja kasvatuslautakunta 28.8.2025 § 39

Edellä mainitussa opetus- ja kasvatuslautakunnan päätöksessä esitettyjen perusteluiden lisäksi todetaan, että hankkeen projektiryhmä suosittaa hankkeen toteutusmuodoksi kokonaisurakkaa. Kokonaisurakassa tilaaja kantaa pääosin hankkeeseen liittyvät ennakoimattomat riskit sekä vastaa suunnitelmien sisällöstä ja oikeellisuudesta. Rakentaja kilpailutetaan lähes valmiilla suunnitelmilla, minkä vuoksi hankkeen kokonaiskesto on esimerkiksi projektinjohtourakkaa pidempi (suunnitteluvaihe on pidempi). Hankemuoto on tavanomaisesti KVR-urakkaa edullisempi, koska urakoitsija hinnoittelee vähemmän riskejä urakkahintaan.

Kaupunginvaltuusto on päätöksellään 15.9.2025 § 75 hyväksynyt kaupunginhallituksen esityksen (KH 19.5.2025 § 149) uudesta hankebudjetista sekä hankeaikataulun mukaiset euromuutokset taloussuunnitelmakautta koskien.

Toimivalta: Hallintosääntö luku 18 kohta 3 (KV 31.3.2025 § 19)

KS

Ehdotus
Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää:

1. hyväksyä liitteenä olevan hankesuunnitelman (vaiheet 1 ja 2 kerralla, 16.6.2025) ja siihen sisältyvät hankesuunnitelman liitteet.
2. hyväksyä hankesuunnitelmassa esitetyn budjettiyhteenvedon (16.06.2025) mukaisen kustannusarvion.
3. antaa Mestaritoiminta Oy:lle valtuutuksen valmistella sekä päättää suunnitteluvaihetta koskevat hankinnat sekä allekirjoittaa ja valvoa asiaa koskevat sopimukset kaupungin puolesta. Suunnitteluvaiheen hankinnat voidaan aloittaa tämän päätöksen valitusaikana.
4. valtuuttaa toimitilajohtajan opetuksen ja kasvatuksen palvelualuejohtajaa kuultuaan hyväksymään hankkeeseen liittyvät suunnitteluratkaisut kustannusvaikutuksineen.
5. hyväksyä peruskorjaushankeen vaiheet 1 ja 2 kerralla urakkamuodoksi ” kokonaishintainen urakka” (Kokonaisurakka).
6. todeta, että Vihtakadun koulu toimii pääasiallisena väistötilana, mutta väistötiloja ja koulukuljetuksia koskevat asiat ratkaistaan myöhemmin erikseen.

Kokouskäsittely
Projektipäällikkö Janne Mannersalo (Mestaritoiminta Oy), tilasuunnittelun pedagoginen kehittämispäällikkö Jan Mikkonen sekä toimitilajohtaja Tuomas Koskiniemi selostivat asiaa.

Kokouksessa pidettiin tauko klo 20-20.10.

Tiia Lintula teki Reetta Nivkin kannattamana seuraavan muutosehdotuksen päätöskohtaan 6: “todeta, että Vihtakadun koulu toimii pääasiallisena väistötilana. Väistötiloja ja koulukuljetuksia koskevat asiat ratkaistaan vuoden 2026 talousarviovalmistelun yhteydessä."

Tiia Lintula teki Reetta Nickin kannattamana uuden, korvaavan muutosehdotuksen päätöskohtaan 6:" todeta, että Vihtakadun koulu toimii pääasiallisena väistötilana, mutta väistötiloja ja koulukuljetuksia koskevat asiat ratkaistaan vuoden 2025 loppuun mennessä."

Tomi Passi teki Jorma Piisisen kannattamana seuraavan muutosehdotuksen: "esitän, että Mankalan saneeraushanke keskeytetään. Hankkeen toteutusvaiheeseen palataan 2-3 vuoden kuluttua."

Puheenjohtaja totesi, että koska käsittelyn kuluessa oli tehty kaksi kannatettua muutosehdotusta, asiasta oli äänestettävä. Äänestystavaksi valittiin sähköinen äänestys.

1. Tomi Passin muutosehdotus

Esittelijän pohjaehdotus: JAA
Tomi Passin muutosehdotus: EI (Passi, Piisinen)

Äänestyksen tulos:

9 JAA-ääntä (Lintula, van Schevikhoven, Tuominen, Kontkin, Salmivuori, Nick, Perkiö, Torkkeli, Hautamäki)
2 EI-ääntä (Passi, Piisinen)

2. Tiia Lintulan muutosehdotus

Puheenjohtajan tiedusteltua, voiiko kaupunginhallitus hyväksyä Tiia Lintulan muutosehdotuksen yksimielisesti, kaupunginhallitus päätti yksimileisesti hyväksyä Tiia Lintulan muutosehdotuksen.

Päätös
Kaupunginhallitus päätti Tiia Lintulan muutosehdotuksen mukaisesti. Päätös kuuluu seuraavasti:

Kaupunginhallitus päätti

1. hyväksyä liitteenä olevan hankesuunnitelman (vaiheet 1 ja 2 kerralla, 16.6.2025) ja siihen sisältyvät hankesuunnitelman liitteet.

2. hyväksyä hankesuunnitelmassa esitetyn budjettiyhteenvedon (16.06.2025) mukaisen kustannusarvion.
3. antaa Mestaritoiminta Oy:lle valtuutuksen valmistella sekä päättää suunnitteluvaihetta koskevat hankinnat sekä allekirjoittaa ja valvoa asiaa koskevat sopimukset kaupungin puolesta. Suunnitteluvaiheen hankinnat voidaan aloittaa tämän päätöksen valitusaikana.
4. valtuuttaa toimitilajohtajan opetuksen ja kasvatuksen palvelualuejohtajaa kuultuaan hyväksymään hankkeeseen liittyvät suunnitteluratkaisut kustannusvaikutuksineen.
5. hyväksyä peruskorjaushankeen vaiheet 1 ja 2 kerralla urakkamuodoksi ” kokonaishintainen urakka” (Kokonaisurakka).
6. todeta, että Vihtakadun koulu toimii pääasiallisena väistötilana, mutta väistötiloja ja koulukuljetuksia koskevat asiat ratkaistaan vuoden 2025 loppuun mennessä.

Kaupunginhallitus, 11.05.2026, § 136

Valmistelijat / lisätiedot:

Jan Mikkonen, tilasuunnittelun kehittämispäällikkö, jan.mikkonen@jarvenpaa.fi
Petra Pantsar, hankintapäällikkö, petra.pantsar@jarvenpaa.fi
Tuomas Koskiniemi, toimitilajohtaja, tuomas.koskiniemi@jarvenpaa.fi

Valmistelijana myös Simo Mäkinen / Mestaritoiminta Oy

Päätöksen taustaa

Mankalan koulun hankesuunnitelma on hyväksytty kaupunginhallituksessa 22.9.2025. Vuoden 2026 talousarviossa hankkeen toteutukseen on varattu määrärahat vuosille 2026-2029. Hankkeen rakennustyöt on ollut tarkoitus aloittaa kesällä 2026 ja kohteen on tarkoitus valmistua marraskuussa 2027. Hankkeen yleissuunnitelmat on hyväksytty toimitilajohtajan päätöksellä 8.4.2026.

Mankalan koulun peruskorjaushankkeen suunnittelu on edennyt vaiheeseen, jossa urakkakilpailutuksen käynnistäminen on ajankohtaista. Hankkeen aikataulun näkökulmasta keskeisenä tavoitteena on käynnistää hankinta mahdollisimman nopeasti, jotta rakentamisen aloitus ei viivästy. Hankkeen suunnitteluaikataulu on ollut tiukka ja suunnittelu on viivästynyt mm. käyttäjän päätösten viipymisen ja suunnitelmiin lisättyjen optioiden takia.

Hankeohjausryhmän käsittelyssä on todettu, että hankintapäätöksen ajoittaminen kaupunginhallituksen kokousaikatauluun aiheuttaa haasteita hankkeen kokonaisaikataululle. Mikäli hankintapäätös siirtyy liian myöhäiseen ajankohtaan, vaarantuu hankkeen suunniteltu toteutusaikataulu. Tarjouspyyntö on tarkoitus julkaista viipymättä, viimeistään viikolla 20 ja se on auki vähintään lakisääteiset 35 päivää (EU-kynnysarvon ylittävä hanke). Mikäli hankkeen teknisiin asiakirjoihin on tarpeen tehdä laskenta-aikana muutoksia, se voi pidentää laskenta-aikaa. Alustavasti arvioidaan, että hankintapäätös olisi tehtävissä heinäkuun alkupuolella.

Hankkeen aikataulun turvaamiseksi esitetään, että kaupunginhallitus siirtää toimivaltaansa peruskorjaushankkeen urakkakilpailutuksen osalta toimitilajohtajalle siten, että toimitilajohtajalle annetaan toimivalta tehdä hankintapäätös 16.6. -19.8.2026 välisenä aikana, mikäli kilpailutuksen voittava tarjous on hankebudjetin mukainen. Järjestelyllä varmistetaan hankintapäätöksen oikea-aikaisuus ja hankkeen eteneminen suunnitellussa aikataulussa.

Toimivalta

Hallintosäännön (KV 27.5.2024) luvun 1, § 2, kohdan 1 mukaan toimielin voi siirtää sille luvussa 2 ja luvussa 18 määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen viranomaiselle.

KR

Ehdotus
Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää siirtää toimivaltaansa peruskorjaushankkeen urakkakilpailutuksen osalta toimitilajohtajalle siten, että toimitilajohtajalle annetaan toimivalta tehdä hankintapäätös 16.6.-19.8.2026 välisenä aikana, mikäli kilpailutuksen voittava tarjous on hankebudjetin mukainen ja muut hankintapäätöksen edellytykset täyttyvät.

Tiedoksi
Toimitilajohtaja, talousjohtaja

JÄRVENPÄÄ

§ 137
Kiinteistön 186-401-11-45 ostaminen, Laurilantie 46

JARDno-2026-720

Valmistelijat / lisätiedot:

Erika Märkälä, maanmittausinsinööri, erika.markala@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Liite 1 Liitekartta_186-401-11-45
2 Liite 2 Ostokauppakirjaluonnos_186-401-11-45 (henkilötiedot poistettu)
3 Liite 2 Ostokauppakirjaluonnos_186-401-11-45 (sisältää henkilötietoja)
Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa

Oheismateriaali

1 Sijaintikartta_186-401-11-45

Järvenpään kaupungin maapoliittisena periaatteena on ollut laatia ensimmäinen asemakaava kaupungin omistamalle maalle. Tämän periaatteen ja suunnitelmallisen maanhankinnan turvin kaupunki on voinut ohjata kaupungin kasvua edullisimpaan suuntaan ja pitää kurissa muun muassa infrastruktuurin rakentamiskustannuksia. Yhdyskuntasuunnittelua ja rakentamista varten riittävänä maareservinä pidetään vähintään viiden vuoden kaavoitustarpeita vastaavaa maa-aluetta. Maanhankinnan on siis oltava etupainotteista.

Kiinteistön 186-401-11-45 omistajan kanssa on neuvoteltu kiinteistön ostamisesta kaupungille. Kyseessä on yleiskaavassa 2040 osoitettu asuntoalue (A), ja Haarajoki-Pietilä alueen kehittämisen kannalta on olennaista saada kaupungille yhtenäinen maanomistus tälle alueelle. Ostotarjouksen kohteena on liitteessä 1 osoitettu 3000 m² suuruinen kiinteistö, jonka osoite on Laurilantie 46. Kiinteistöllä 186-401-11-45 sijaitsee sortunut rakennus.

Kiinteistön ja siihen sisältyvän rakennuspaikan ostohinnaksi on neuvoteltu 110.000 €, jonka lisäksi kaupunki maksaa lunastuslain mukaisen +25% erilliskorvauksen. Kokonaisuudessaan kauppahinnaksi muodostuu 110.000 € + 27.500€ = 137.500€. Kauppahinta on määritetty alueella toteutuneiden vertailukelpoisten kiinteistökauppojen perusteella.

Toimivalta: Hallintosääntö Luku 18, taloudellinen toimivalta kohta 1

MA

Ehdotus
Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää:

1. että Järvenpään kaupunki ostaa 3000 m² suuruisen kiinteistön 186-401-11-45 maanomistajalta 137.500€ euron kauppahinnalla liitteenä olevan kauppakirjan mukaisin ehdoin.
2. että kauppakirjaan voidaan tehdä teknisiä korjauksia, jotka eivät heikennä kaupungin asemaa sopimusosapuolena.
3. että päätös sitoo kaupunkia 30.9.2026 asti.

Tiedoksi
Asianosaiset, maankäyttöjohtaja, tonttipäällikkö, maanmittausinsinööri, maankäyttösihteeri

JÄRVENPÄÄ

§ 138
Yhtiökokouskutsu 18.5.2026 / Järvenpään Mestaritoiminta Oy

JARDno-2026-737

Valmistelijat / lisätiedot:

Henna Koskelainen, päätöksenteon tuen päällikkö, henna.koskelainen@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Toimintakertomus ja Tilinpäätös Mestaritoiminta OY 2025
Verkkojulkisuus rajoitettu
2 Mestaritoiminta varsinainen yhtiökokous asialista 18.5.2026
Verkkojulkisuus rajoitettu
3 Tilintarkastuspöytäkirja Mestaritoiminta 2025
Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa
4 Mestaritoiminta tilintarkastuskertomus 2025
Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa

Oheismateriaali

1 Tilintarkastuspöytäkirja Mestaritoiminta 2025 (allekirjoitus poistettu)
Verkkojulkisuus rajoitettu,
2 Mestaritoiminta tilintarkastuskertomus 2025 (allekirjoitus poistettu)
Verkkojulkisuus rajoitettu,

Mestaritoiminta Oy:ltä on saapunut kokouskutsu 18.5.2026 järjestettävään yhtiökokoukseen. Yhtiökokouksessa käsitellään mm. vuoden 2025 tilinpäätös, toimintakertomus ja tilintarkastuskertomus sekä vastuuvapauden myöntäminen vuosilta 2024 ja 2025.

Mestaritoiminta Oy:n vastuuhenkilö on talousjohtaja ja varavastuuhenkilö toimitilajohtaja**.** Vastuuhenkilö huolehtii yhteisön seurannasta ja raportoi siitä tarvittaessa kaupunginjohtajalle. Vastuuhenkilö antaa lausunnon yhtiökokousedustajalle annettavista toimiohjeista ja toimii yhtiökokousedustajana, ellei muuta ole määrätty.

Yhtiön toimivalle johdolle ja hallitukselle ei ole vielä myönnetty vastuuvapautta vuodelta 2024. Edelliseen tilikauteen kohdistuneet erillistarkastukset ja esiselvitykset ovat päättyneet eikä vastuuvapauden myöntämisille ole ilmennyt estettä. Kaupunki antaa toimiohjeena, että vastuuvapautta koskeva asia voidaan käsitellä ja vastuuvapauden myöntämiselle ei ole esteitä.

Mestaritoiminta on perustettu kaupungin in-house-yhtiöksi tuottamaan omistajilleen kustannustehokkaita kiinteistöjen ylläpito-, kunnossapito-, rakennuttamis- ja asiantuntijapalveluita. Tilinpäätöksen liitetietojen mukaan yhtiön ulosmyynti on vuonna 2025 ollut 538 te, mikä ylittää euromääräisen raja-arvon. Kaupunki edellyttää, että yhtiön hallitus varmistaa, että ulosmyynti pysyy jatkossa raja-arvojen puitteissa ja yhtiön sidosyksikköasema säilyy myös jatkossa.

Hallituksen nykyiset varsinaiset jäsenet ovat:

Asema	Sukunimi	Etunimi	Puolue
Pj.	Nousiainen	Tiina-Marjo	KOK
Vpj.	Koistinen	Antti	VIHR
Jäsen	Syrjänen	Jaana	SDP
Jäsen	Salonen	Pekka	KOK
Jäsen	Tapper	Risto	PS
Jäsen	Makkonen	Pepe	PLUS
Jäsen	Loima	Arja	SDP

SF

Ehdotus
Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä yhtiökokousasiakirjat tiedoksi
2. nimetä Mestaritoiminta Oy:n yhtiökokousedustajaksi talousjohtaja Kirsi Rinteen ja varaedustajaksi toimitilajohtaja Tuomas Koskiniemen
3. oikeuttaa kaupunginjohtajan päättämään yhtiökokousedustajasta mikäli nimetyt ovat estyneitä
4. antaa yhtiökokousedustajalle toimiohjeen nimetä hallitukseen nykyiset jäsenet
5. antaa yhtiökokousedustajalle toimiohjeen myöntää vuosien 2024 ja 2025 hallituksille vastuuvapauden

Tiedoksi
Mestaritoiminta Oy, nimetyt

JÄRVENPÄÄ

§ 139
Yhtiökokouskutsu 19.5.2026 / Vantaanjoen ja Helsingin seudun vesiensuojeluyhdistys ry

JARDno-2026-740

Valmistelijat / lisätiedot:

Riitta Murtokare, hallinnon asiantuntija, riitta.murtokare@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Kevätkokouskutsu 2026 VHVSY
Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa
2 Vuosikertomus 2025 VHVSY
Verkkojulkisuus rajoitettu
3 Tilintarkastuskertomus 2025 VHVSY
Verkkojulkisuus rajoitettu
4 Tilinpäätös 2025 VHVSY
Verkkojulkisuus rajoitettu
5 Talousarvion suuntaviivat 2027-2030 VHVSY
Verkkojulkisuus rajoitettu
6 Esityslista kevätkokous 2026 VHVSY
Verkkojulkisuus rajoitettu

Oheismateriaali

1 Oheismateriaali / Kevätkokouskutsu 2026 VHVSY (allekirjoitukset poistettu)
Verkkojulkisuus rajoitettu,

Vantaanjoen ja Helsingin seudun vesiensuojeluyhdistys ry on lähettänyt kutsun kevätkokoukseen, joka pidetään 19.5.2026 klo 9.30.-11.00 Viikissä / etäkokouksena. Kokouksessa käsitellään mm. vuosikertomuksen, tilinpäätöksen ja tilintarkastajien lausunnon esittäminen sekä edellisen vuoden tilinpäätöksen vahvistaminen. Lisäksi päätetään vuoden 2027 talousarvion puitteista ja kolmen seuraavan vuoden talousarvion suuntaviivoista.

Vantaanjoen ja Helsingin seudun vesiensuojeluyhdistys ry vastuuhenkilö on suunnittelupäällikkö Miia Haikonen ja varavastuuhenkilö on Järvenpään Veden toimitusjohtaja Toni Huuha. Vastuuhenkilö huolehtii yhteisön seurannasta ja raportoi siitä tarvittaessa kaupunginjohtajalle. Vastuuhenkilö antaa lausunnon yhtiökokousedustajalle annettavista toimiohjeista ja toimii yhtiökokousedustajana ellei muuta ole määrätty. Vastuuhenkilöllä ei ole huomauttamista kokouskutsussa esitetyn johdosta. Hän osallistuu kokoukseen teamsin välityksellä.

SF

Ehdotus
Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä kokousasiakirjat tiedoksi.

2. nimetä Vantaanjoen ja Helsingin seudun vesiensuojeluyhdistys ry:n kokousedustajaksi suunnittelupäällikkö Miia Haikosen ja varalle Järvenpään Veden toimitusjohtaja Toni Huuhan.
3. oikeuttaa kaupunginjohtajan päättämään yhtiökokousedustajasta mikäli edelliset ovat estyneitä.

Tiedoksi
Nimetty, Vantaanjoen ja Helsingin seudun vesiensuojeluyhdistys ry

JÄRVENPÄÄ

§ 140
Yhtiökokouskutsu 18.5.2026 / As. Oy Järvenpään Kaarnapolku 1

JARDno-2026-741

Valmistelijat / lisätiedot:

Henna Koskelainen, päätöksenteon tuen päällikkö, henna.koskelainen@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Yhtiökokouskutsu 18.5.2026 liitteineen / Asunto Oy Järvenpään Kaarnapolku 1
Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa

Oheismateriaali

1 Yhtiökokouskutsu 18.5.2026 liitteineen / Asunto Oy Järvenpään Kaarnapolku 1 (allekirjoitukset poistettu)
Verkkojulkisuus rajoitettu,

As. Oy Järvenpään Kaarnapolku 1 on lähettänyt kutsun 18.5.2026 järjestettävään yhtiökokoukseen. Kokouksessa käsitellään mm. vuoden 2025 tilinpäätös, päätetään maalämpöhankkeen suunnittelu ja kilpailutus, hallitusten jäsenten ja tilintarkastajien palkkiot sekä hallituksen jäsenten valinta.

As. Oy Järvenpään Kaarnapolku 1 vastuuhenkilö on toimitilajohtaja ja varavastuuhenkilö tilapäällikkö. Vastuuhenkilö huolehtii yhteisön seurannasta ja raportoi siitä tarvittaessa kaupunginjohtajalle. Vastuuhenkilö antaa lausunnon yhtiökokousedustajalle annettavista toimiohjeista ja toimii yhtiökokousedustajana ellei muuta ole määrätty. Vastuuhenkilöllä ei ole huomauttamista kokouskutsussa esitetyn johdosta.

SF

Ehdotus
Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä yhtiökokousasiakirjat tiedoksi
2. nimetä yhtiökokousedustajaksi As. Oy Järvenpään Kaarnapolku 1 yhtiökokoukseen tilapäällikkö Henri Kansosen
3. oikeuttaa yhtiökokousedustajan päättämään kokoukseen osallistumisesta yhtiön tilanteen, käsiteltävien asioiden ja kaupungin strategisten intressien perusteella.

Tiedoksi
As. Oy Järvenpään Kaarnapolku 1, nimetyt

JÄRVENPÄÄ

§ 141
Yhtiökokouskutsu 18.5.2026 / As. Oy Haltianpolku 2

JARDno-2026-745

Valmistelijat / lisätiedot:

Henna Koskelainen, päätöksenteon tuen päällikkö, henna.koskelainen@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Yhtiökokouskutsu 18.5.2026 liitteineen / Asunto Oy Haltianpolku 2
Verkkojulkisuus rajoitettu

Asunto Oy Haltianpolku 2 on lähettänyt kutsun 18.5.2026 järjestettävään yhtiökokoukseen ja kaupunginhallituksen on tarpeen päättää yhtiökokousedustajasta.

Asunto Oy Haltianpolku 2 vastuuhenkilö on toimitilajohtaja ja varavastuuhenkilö tilapäällikkö. Vastuuhenkilö huolehtii yhteisön seurannasta ja raportoi siitä tarvittaessa kaupunginjohtajalle. Vastuuhenkilö antaa lausunnon yhtiökokousedustajalle annettavista toimiohjeista ja toimii yhtiökokousedustajana ellei muuta ole määrätty. Vastuuhenkilöllä ei ole huomauttamista kokouskutsussa esitetyn johdosta.Yhtiökokousedustaja päättää yhtiön tilanteen, käsiteltävien asioiden ja kaupungin strategisten intressien perusteella tarpeen osallistua kokoukseen.

SF

Ehdotus
Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä yhtiökokousasiakirjat tiedoksi
2. nimetä kaupungin edustajaksi Asunto Oy Haltianpolku 2 yhtiökokoukseen toimitilajohtaja Tuomas Koskiniemen
3. oikeuttaa yhtiökokousedustajan päättämään kokoukseen osallistumisesta kaupungin intressit huomioon ottaen

Tiedoksi
nimetyt, As. Oy Haltianpolku 2

§ 142

Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat ja päätökset

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännön 28 §:n mukaan asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kaupunginhallituksen ja sen puheenjohtajan lisäksi kaupunginhallituksen esittelijä. Toimielimen jäsen voi ottaa yhteyttä toimielimen puheenjohtajaan tai esittelijään ja pyytää, että puheenjohtaja tai esittelijä käyttäisi otto-oikeuttaan. Otto-oikeutta on viimeistään käytettävä siinä ajassa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä olisi tehtävä. Ottoharkintaan kuluva aika alkaa päätöksen julkaisemisesta.

Hallintosäännön 30 § :n mukaan lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava toimielimelle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista toimielin on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Kuntalain 92 §:n mukaisesti ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita
3. kuntalain 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Ottomenettelyyn on ilmoitettu kaupunginhallituksen kokouspäivään mennessä saapuneet toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset:

Pöytäkirjat

Opetus- ja kasvatuslautakunta 5.5.2026

Kaupunkikehityslautakunta 5.5.2026

Hyvinvointilautakunta 6.5.2026

Opetusjohtaja

05.05.2026 § 56 Tuntiopettajan,päätoiminen (käsityö,pehmeät materiaalit) virkasuhteisen tehtävän täyttäminen

Toimitusjohtaja

06.05.2026 § 5 Järvenpään Veden palvelumaksuhinnaston päivittäminen 1.6.2026 alkaen

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, ettei yllä mainittuihin päätöksiin käytetä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.